



Pielikums  
Valmieras novada pašvaldības  
domes 29.05.2025. lēmumam  
Nr. \_\_\_ (protokols Nr. \_\_, \_\_.§)

## VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA VALMIERMUŽAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "BURTIŅŠ"

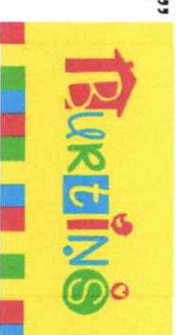
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 900000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 40900008177, iestādes adrese Ozolu iela 2A, Valmiermuža,

Valmieras pagasts, Valmieras novads LV-4201

Tālrunis 26330075, e-pasts: [burtins@valmiera.edu.lv](mailto:burtins@valmiera.edu.lv)

### Valmiermužas pirmsskolas izglītības iestādes "Burtiņš" Attīstības plāns 2025.–2028. gadam



#### 1. Izglītības iestādes vērtības un pozicionējums

- 1.1. Izglītības iestādes **pirmsākumi** un galvenie **pavērsiena punkti attīstības gaitā** līdz mūsdienām Sākotnēji iestāde dibināta kā Burtnieku novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Burtiņš" Valmieras pagasta Valmiermužā, toreiz Burtnieku novada centrā, ēkā, kas pēc īpaša projekta būvēta kā pirmsskolas izglītības iestāde. Pirmsskolas izglītības iestāde "Burtiņš" (turpmāk – iestāde) darbību sāka 2014.gada 3.novembrī jaunuzceltā ēkā, kur sākotnēji tika izveidotas 86 vietas. Pirmajā darbības gadā pieprasījums pēc vietām bērnu dārzā bija tik liels, ka izveidojās rinda, tāpēc pašvaldības domes deputāti 2014. gadā nolēma sakārtot ēkas neizbūvēto daļu četrām pirmsskolas izglītības grupām. 2015.gada 1.septembrī ēka bija pilnībā pabeigta, teritorija labiekārtota un mācības sāka 164 izglītojamie. 2019.gadā katrā grupā tika izveidotas papildu vietas, rodot vietu kopskaitā 208 izglītojamiem. 2021.gadā, apvienojoties novadiem, iestāde ieguva jaunu nosaukumu – Valmiermužas pirmsskolas izglītības iestāde "Burtiņš". 2025.gadā paredzēts uzsākt būvniecību 4 jaunām grupām, izveidojot 96 jaunas, kopā 304 vietas.
- 1.2. Iestādei ir sava simbolika – karogs, logo un himna.
- 1.2. Izglītības **iestādes vērtības** cilvēkcentrētā veidā — izglītojamais daudzveidīgi izzina apkārtnējo pasauli, katru dienu gūst jaunu pieredzi un nostiprina prasmi būt atbildīgam par sevi, apkārtējiem un ģimeni.
- 1.3. **Misija** — nodrošināt sadarbības caurvītu vidi, kur par sevi pārliecināti un tikumīgi aug zinātkāri un dzīvespriecīgi izglītojamie, kas dzīvo kustībā, radoši izpaužas, aizrautīgi līdzdarbojas un gūst pirmo pieredzi par sevi un pasauli.
- 1.4. Izglītības iestādes nākotnes attīstības redzējums (**vīzija**) – mūsdienīga, estētiska, mājīga, humāna pirmsskola, kur rosinošā vide dzīvespriecīgi izglītojamie apgūst praktiskas un radošas iemaņas.
- 1.5. Pozicionējums: īpašas **stiprās puses** un priekšrocības, ko izceļ, salīdzinot ar citām Valmieras novada (vai apkārtnējo novadu) izglītības iestādēm.
  - 1.5.1. vide – dabas tuvuums visos gadalaikos (ezers, parks, stalls);
  - 1.5.2. estētiskas, mūsdienīgas, plašas, labiekārtotas telpas;
  - 1.5.3. iestādes kultūras tradīciju ilgtspēja, līdzdalība un empātija, vēlme būt kopā;

- 1.5.4. radošās darbnīcas kopā ar izglītojamo vecākiem, uzsverot tuvējās kopienas izglītošanas nozīmi sadarbības prasmi un partnerības veicināšanā, dalība vecāku padomē;
- 1.5.5. pedagogu savstarpējā mācīšanās labās prakses nodarbībās;
- 1.5.6. pilnībā nodrošināta atbalsta komanda, plašs speciālistu klāsts;
- 1.5.7. veiksmīgs komandas darbs, visu iestādes speciālistu (logopēda, psihologa, sociālā, speciālā pedagoga, interešu izglītības, sporta, mūzikas pedagogu) atbalsts grupu skolotājiem, palīgiem, izglītojamiem un vecākiem;
- 1.5.8. īpašā vērtība – baseins (daudzveidīgas fiziskās aktivitātes ūdenī, telpās, sporta laukumā);
- 1.5.9. pēctecība, kas palīdz labāk iepazīt izglītojamus un mērķtiecīgāk plānot darbu katra izglītojamā izaugsmei;
- 1.5.10. pašvadītas mācīšanās ieradumu veidošana;
- 1.5.11. kopdarbība un sistematisks darbs visos procesos un līmeņos – plānošanai, izvērtēšanai un refleksijai;
- 1.5.12. pedagogi ir nodrošināti ar datoriem un interneta piekļuvi, mācību klasē – interaktīvā tāfele, tādējādi efektīvi izmantojot laiku un resursus digitālo mācību līdzekļu izmantošanā;
- 1.5.13. plašs interešu izglītības programmu piedāvājums – teniss, golfs, tautas dejas, robotika, māksla, keramika, angļu valoda.

## 2. Galvenie attīstības rādītāji

### 2.1. Izglītojamo skaits:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits mācību gadā un tā prognoze						
	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.	2026./2027.	2027./2028.	
No kopējo skaita izglītojamie ar speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	11	12	7	6	6	6	
No kopējo skaita izglītojamie ar speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	2	1	1	1	1	1	
<b>Kopējais izglītojamo skaits iestādē</b>	<b>203</b>	<b>202</b>	<b>203</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>295</b>	
Īstenoto interešu izglītības programmu skaits (vecāku finansējums)	6	6	6	6	6	6	
Izglītojamo skaits, kas iesaistīti iestādes organizētajās interešu izglītības nodarbībās	100	100	100	100	100	130	
Īstenotā interešu izglītības programma – fiziskās aktivitātes ūdenī (pašvaldības finansējums)	1	1	1	1	1	1	

Izglītojamo skaits, kas iesaistīti iestādes organizētajās <b>interesu izglītības</b> nodarbībā – fiziskās aktivitātes ūdenī (baseins)	203	202	203	200	200	295
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2.2. Pašvaldības ikgadējās uzturēšanas nodrošināšanas izmaksas uz vienu izglītojamo gadā ir EUR **4190,80** (četri tūkstoši viens simts deviņdesmit EUR un 80 centi) (*no VNP Finanšu un ekonomikas nodaļas aprēķiniem par iepriekšējo mācību gadu*)

2.3. Pedagoģu piesaiste un noslogojums

2.3.1. Izglītojamo skaits uz vienu pedagoga slodzi ir **11,277** (*neskaitot atbalsta personālu un administrāciju, 2023./2024.m.g.*)

2.3.2. Pamatarbā uz vietas no 30 pedagoģiem (*ieskaitot atbalsta personālu un administrāciju, 2023./2024.m.g.*) ir **29** pedagoģi.

2.3.3. Pedagoģu vidējais vecums ir **46,09** gadi (*2023./2024.m.g.*)

2.4. Izglītības iestāžu infrastruktūras stāvoklis (*ierakstīt summu EUR vai atzīmēt ar X atbilstošo jomas vērtējumu*)

Veiktie ieguldījumi infrastruktūrā un ārtelpā (EUR/ kopā 2020.-2025.g.)	Veiktie ieguldījumi IKT (EUR/ kopā 2020.-2025.g.)	Aprīkoto dabaszinātņu kabinetu novērtējums (2023./2024.m.g.)			Sporta infrastruktūras novērtējums (2023./2024.m.g.)			Vides pieklūstamības novērtējums (labs / apmierinošs / neapmierinošs 2023./2024.m.g.)			Vispārīgs infrastruktūras novērtējums (labs / apmierinošs / neapmierinošs 2023./2024.m.g.)		
		labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs
183223,54	8471,02	labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs	labš	apmierinošs	neapmierinošs
		nav attiecināms			X			X			X		

2.5. Izglītības iestāžu vide – labbūtība

2.5.1. Izglītojamie, kuri pirmsskolā kopumā jūtas labi, īpatsvars – Vispārējā labbūtība **95%** (atšķirības no salīdzinājuma datiem +10%) no EDURIO aptaujas rezultātiem (*par iepriekšējo mācību gadu – no Tīmekļa programmatūras pakalpojuma elektroniskās aptaujas*)

2.5.2. To pedagoģu īpatsvars, kuri savu darba vietu ieteiktu citiem kā darbvietu, ir **61%** no EDURIO aptaujas (*par iepriekšējo mācību gadu – no Tīmekļa programmatūras pakalpojuma elektroniskās aptaujas*)

3 Valmiermuižas pirmsskolas izglītības iestādes „Burtiņš” ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2025. – 2028.

2.6. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):  
 Stiprās un vājās puses attiecās tikai uz iestādes iekšējo vidi un pārvaldāmiem (ietekmējamiem) procesiem, nevis ārējiem faktoriem

<b>STIPRĀS PUSES</b>		<b>VĀJĀS PUSES</b>	
1.	Iestādes tiepu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam.	Nepilna slodze sociālajam pedagogam.	
2.	Iestādē ir darbam nepieciešamais IKT infrastruktūras un tehnoloģiju nodrošinājums, kas pēc pieprasījuma ir pieejams 100 % pedagogu, un materiāltehnisko resursu klāsts izglītības programmu īstenošanai.	Pedagogu aktīvu iesaisti iestādes organizētajos pasākumos mazina pedagogu pārslodze, kas vienlaikus izraisa arī nopietnus riskus profesionālai izdeģšanai.	
3.	Mācību saturā integrētas vērtības un tikumi, radošās spēkusdienas, darbnīcas, sporta un kultūras pasākumi kopā ar izglītojamo ģimenēm.	Grūti pielāgoties pārmaiņām, jo, lai apgūtu un ikdienā izmantotu strauji ienākošās digitālās tehnoloģijas un izpildītu prasības to lietošanai, nepieciešams ilgāks periods.	
4.	Tiek organizētas aktivitātes, kurās tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids, ikdienā tiek piedāvāts veselīgs, sabalansēts uzturs.	Nekonkurētspējīgs atalgojums visam tehniskajam personālam, kas var rezultēties ar nespēju nokomplektēt štatu, izraisot tālejošas sekas — nespēju nodrošināt attīstības plāna izpildi pietiekamā apjomā.	
5.	Iestādē tiek piedāvātas dažādas interešu izglītības programmas.	Nav nodrošināts katrai izglītojamo grupai savs, vecumposmam atbilstošs rotāļlaukums un sava nojume mainīgiem laikapstākļiem.	
6.	Regulāri kolektīva saliedēšanas pasākumi, tradīciju stiprināšana, motivējot darbiniekus jauniem izaicinājumiem (tehniskie darbinieki uzsāk studijas augstskolā).		
7.	Mācību procesa organizēšana āra vidē, izmantojot teritorijas un apkārtnes sniegtās iespējas.		
8.	Atbalsta speciālistu pieejamība pedagogiem un vecākiem. Individuālās pārrunas, konsultācijas par konkrētiem atbalsta pasākumiem, to nepieciešamību izglītojamajam.		
9.	Regulāra skolotāju profesionālo kompetenču pilnveide.		
<b>IESPĒJAS</b>		<b>DRAUDI</b>	
1.	-Izglītojamo izglītošanās procesā plašāk iesaistīt viņu vecākus (trīs virzienos: kopīgi pasākumi, anketēšana divreiz gadā, līdzdalība grupas ikdienā).	- Ārējos normatīvos dokumentos noteiktais par kvadrātūru un higiēnas prasībām, pašvaldībai apstiprinot maksimālo izglītojamo skaitu grupā un, nerēķinoties ar mūsdienu izglītojamo audzināšanas īpatnībām, veicina pedagogu izdeģšanu, jo nereti nav laika pievērsties katram izglītojamam individuāli.	

<p>2. Iekļaujošās izglītības stiprināšana — vienas prasības, individuālo plānu izstrāde, trīspusēja sadarbība (pedagogi, vecāki, speciālisti). Komunicēt ar vecākiem par mācību plānu un viņa bērna sasniegumiem un izaicinājumiem.</p>	<p>Resursu trūkums darbinieku aizvietošanai, kamēr pastāvīgais darbinieks atrodas atļautā prombūtnē (DNL).</p>
<p>3. Dabas pieejamība, iespēja pavadīt vairāk laika svaigā gaisā, āra vidē, nostiprinot pētniecisko darbību.</p>	<p>Izglītājamo ar uzvedības traucējumiem īpašvara palielināšanās un vecāku nevēlēšanās iesaistīties situāciju risināšanā — drauds citu izglītājamo drošībai un veselībai.</p>
<p>4. Saistīt mācību saturu un reālo dzīvi, iesaistot izglītājamo vecākus, dodoties izglītojošās un izziņošanās ekspedīcijās ārpus iestādes teritorijas.</p>	<p>Valsts izdoto normatīvo aktu vispārīgums un nekonsekvence, paredzētās noslodzes proporcijas realizēšana.</p>
<p>5. Aktīva iestādes padomes darbība: informācijas nodošana, aptauju veikšana, aktīvāšu organizēšana, dalība tajās, mērķtiecīgs, atbalstošs darbs, kas vērsts uz izglītojamā mācīšanās un attīstības vajadzībām.</p>	<p>Nav iespēju nodrošināt pedagogu palīgus visu vecumu izglītājamiem ar uzvedības grūtībām un tiem, kuru uzvedības izpaušmes apdraud citus izglītājamus un pedagogus.</p>
<p>6. Piebūves būvniecība – esošajām 208 vietām papildus izveidojot vēl 96 vietas. Teritorijas labiekārtošana: rotaļkonstrukciju elementi – ēnu nojume, parka soliņi, atkritumu urnas, koka tītiņi, sporta laukums, apzalamošana.</p>	

### 3. **Stratēģiskās iespējas** (lai stiprinātu stiprās puses; novērstu vājās un izmantotu iespējas; mazinātu draudus)

- 3.1. **Stratēģisko iespēju uzskaitījums**
  - 3.1.1. Nodrošināt izglītojamā attīstības un spēju skrīningu, atbalsta plānošanu un īstenošanu (izmantojot pētījumā "Bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumentu komplekts" izstrādātos ieteikumus).
  - 3.1.2. Motivēt jaunus darbiniekus turpināt izglītošanos, lai iegūtu papildu kvalifikāciju (speciālais pedagogs, sociālais pedagogs, logopēds, psihologs, mūzikas skolotājs, sporta skolotājs).
  - 3.1.3. Kombinējot izglītības programmas saturu, sadarbībā ar citām ar izglītību saistītām organizācijām veicināt dalību pasākumos, konkursos, projektos. Lai dalītos ar savu un iegūtu jaunu pieredzi izglītības jomā, iesaistīties eTwinning projektos.
  - 3.1.4. Lai kopā ar ģimeni realizētu iestādes mērķos noteikto, veicināt vecāku aktīvāku iesaisti iestādes lēmumu pieņemšanā, piedāvāt vecākiem apmeklēt nodarbības.
  - 3.1.5. Labiekārtot iestādes teritoriju un rotaļu laukumus, lai izglītojamajiem nodrošinātu motivējošu un drošu vidi.
  - 3.1.6. Ģeogrāfiskā atrašanās vieta — Valmiermuizas parks, tuvējās pļavas, dīķis, ezers, mežs sniedz iespēju organizēt nodarbības āra vidē, sekmēt izglītajamos vālni doties ārā neatkarīgi no laikapstākļiem.
- 3.2. **Trīs galvenās budžeta prioritātes (ārpus ikdienas vajadzībām) attīstībai tuvākajos gados (bez precīzas summas, ja tā nav zināma, taču racionāli izsvērtu vajadzību kontekstā)**
  - 3.2.1. **Nokomplektēt jaunās grupas ar mūsdienīgu inventāru, datoriem, IT, mēbelēm, mūzikas, sporta aprīkojumu un mācību līdzekļiem.**



	<p>1.2. organizēta labās prakses nodošana un pieredzes apmaiņa ar sākumskolas skolotājiem.</p> <p>2. Sadarbība ar vecākiem, sniedzot priekšstatu par profesijām:</p> <p>2.1. izglītojamie atbilstoši vecumposmam iepazīnušies ar dažādām profesijām;</p> <p>2.2. karjeras izglītības saturs integrēts rotālnodarību plānojumā.</p>	x	x	x
Vienlīdzība un iekļaušana	<p>1. Sadarbojoties izglītojamā vecākiem, pedagogiem un atbalsta personālam, ir pilnveidota katra izglītojamā individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma:</p> <p>1.1. pilnvērtīgi nokomplektēta atbalsta speciālistu komanda (logopēds, psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs);</p> <p>1.2. kvalitatīvi izstrādāti individuālā darba plāni;</p> <p>1.3. izglītojamā sasniegumu dinamika atspoguļota individuālās sarunās ar vecākiem.</p> <p>2. Iestāde īsteno mērķtiecīgu un sistemisku darbību vienotas izpratnes veidošanai par iekļaujošas izglītības un vienlīdzības jautājumiem:</p> <p>2.1. pedagogiem sniegts metodisks atbalsts rotālnodarību plānošanai grupā, kurā ir izglītojamie ar individuāla atbalsta vajadzībām;</p> <p>2.2. sistemātiski veikta izglītojamo no piecu gadu vecuma speciālo vajadzību izvērtēšana un organizēts nepieciešamais atbalsts;</p> <p>2.3. savlaicīgi nodrošināts izglītojamo attīstības un spēju izvērtēšanas, atbalsta plānošanas un īstenošanas plāns;</p> <p>2.4. vienādas izglītības iespējas ikvienam izglītojamam neatkarīgi no veselības stāvokļa, attīstības pakāpes un individuālajām spējām.</p>	x	x	x
<b>Kvalitatīvas mācības</b>				
Mācīšana un mācīšanās	<p>1. Uz ziņņas darbību, zinātkāres attīstību un izglītojamo patstāvīgu darbošanos vērsta mācīšanās:</p> <p>1.1. plānoti un īstenoti mācīšanās projekti, dabaszinību eksperimenti, individuāls darbs, darbs grupās un apakšgrupās;</p>	x	x	x

	<p>1.2. visos gadalaikos mācību process organizēts arī ārā vidē.</p> <p>2. Vērtību un tikumu iekļaušana pirmsskolas mācību saturā, ikdienas mācīšanās procesā:</p> <p>2.1. ieviestas jaunas darba formas izglītojamo radošo spēju attīstībai;</p> <p>2.2. izglītojamais ir pētnieks un darītājs, pats konstruē zināšanas un veido izpratni darbībai atbilstošos apstākļos.</p>	x	x	x	
Pedagogu profesionālā kapacitāte	<p>1. Organizēta pedagogu un pirmsskolas skolotāju palīgu profesionālā pilnveide lestādē:</p> <p>1.1. apzinātas pedagogu un pirmsskolas skolotāju palīgu vajadzības tālākizglītībā;</p> <p>1.2. atbilstoši pieprasījumam un vajadzībām nodrošināti semināri, vebināri, kursi;</p> <p>2. Pedagogu savstarpēja sadarbība un pieredzes pārnese:</p> <p>2.1. organizēta savstarpēja rotalnodarbību vērošana un atgriezeniskās saites sniegšana par vērojumiem.</p>	x	x	x	
Izglītības programmu īstenošana	<p>1. Iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties un pilnveidotu individuālos talantus:</p> <p>1.1. organizētas pedagogu un vecāku aptaujas, izvērtējot vides pieejamību;</p> <p>1.2. veikti pasākumi Iestādes vides uzlabošanā.</p>	x	x	x	
<b>Iekļaujoša vide</b>					
Pieejamība	<p>1. Izveidota izglītojamā sociālajai un emocionālajai attīstībai droša vide:</p> <p>1.1. organizētas pedagogu un vecāku aptaujas, izvērtējot vides pieejamību;</p> <p>1.2. veikti pasākumi Iestādes vides uzlabošanā.</p>	x	x	x	
Drošība un psiholoģiskā labklājība	<p>1. Izvērtēti riski emocionālās un fiziskās drošības nodrošināšanai:</p> <p>1.1. izstrādājot Iestādes budžeta tāmju pieprasījumu, sastādīts iespējamo vides risku un to novēršanai veicamo darbu plāns;</p>	x	x	x	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.2. analizēti aptauju rezultāti par darbinieku, vecāku un izglītojamo emocionālo un fizisko labsajūtu iestādē.</li> <li>2. Tiek veicināta un atbalstīta pieredzības izjūta iestādei un kopīgu tradīciju izkopšana, saglabāšana:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. pārdomāti veidoti pasākumi grupu vidē un iestādē;</li> <li>2.2. radīti apstākļi mierīga, pozitīva un iedrošinoša mikroklimate nodrošināšanai grupās.</li> </ol> </li> </ol>	x	x	x
<p>Infrastruktūra un resursi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plānveidīga materiāltehnisko resursu bāzes papildināšana un atjaunošana, atbalsts pedagogiem un darbiniekiem to lietderīgā izmantošanā:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. atbilstoši darbinieku pieprasījumam papildināta un atjaunota materiāltehnisko resursu bāze;</li> <li>1.2. atbilstoši budžetā piešķirtajiem līdzekļiem nodrošināta daudzveidīgu mācību līdzekļu, rotallietu, didaktisko spēļu, sporta un mūzikas nodarbību inventāra iegāde pēc pedagogu pieprasījuma sagatavošanas.</li> </ol> </li> <li>2. Pilnveidota IKT infrastruktūra:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. pedagogi mērķtiecīgi izmanto mūsdienīgus mācību materiālus un digitālās ierīces.</li> </ol> </li> <li>3. Pakāpeniska telpu un teritorijas labiekārtošanas plānošana un īstenošana:             <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. atbilstoši piešķirtajiem budžeta līdzekļiem daļēji atjaunotas rotajierīces āra laukumos.</li> </ol> </li> <li>4. Sadarbībā ar iestādes padomi un vecākiem pilnveidota āra vide, veidojot mācību procesa bagātināšanai nepieciešamos rīkus/atbūtnus:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. teritorijā ir iekārtoti mācīšanās vides elementi;</li> <li>4.2. rotallaukumu labiekārtošanā aktīvi iesaistīti vecāki.</li> </ol> </li> </ol>	x	x	x
<b>Labā pārvaldība</b>				
<p>Administratīvā efektivitāte</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efektīvi organizēts administratīvais darbs, nodrošinot visu iesaistīto mērķgrupu veiksmīgu sadarbību:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. efektīva savstarpējā komunikācija;</li> <li>1.2. regulāra atgriezeniskā saite par administratīvā darba organizēšanu un iegūto datu izmantošana pilnveidē.</li> </ol> </li> <li>2. Iestādes administrācijai un darbiniekiem ir vienota vīzija par iestādes attīstību un izglītības procesa virzību:</li> </ol>	x	x	x

	<p>2.1. paaugstinājušies visu mērķgrupu informētība un izpratne par Iestādes misiju, vīziju un vērtībām;</p> <p>2.2. pašvērtēšanas procesā izvērtēta izvirzīto prioritāšu un uzdevumu īstenošana.</p> <p>3. Precīzi definētas Iestādes prioritātes un to īstenošanas uzdevumi:</p> <p>3.1. izvirzītas un definētas nākamā perioda prioritātes un uzdevumi;</p> <p>3.2. pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā iesaistītas visas mērķgrupas.</p> <p>4. Īstenota demokrātiska pieeja Iestādes attīstības plāna un pašvērtējuma ziņojuma izstrādē:</p> <p>4.1. pašvērtēšanas procesā izmantotas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, kas ir pieņemamas visām mērķgrupām.</p>	x	x	x
<p>Vadības profesionālā kapacitāte</p>	<p>1. Motivēta vadības komanda ar vienotu izpratni par darba prioritātēm un atbildības sadalījumu:</p> <p>1.1. paaugstināta vadības kompetence mērķtiecīgai cilvēkresursu vadībai;</p> <p>1.2. skaidri noteikti pienākumi un deleģēta atbildība Iestādes vadības komandai.</p> <p>2. Nodrošināta savlaicīga informācijas apmaiņa ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi:</p> <p>2.1. regulāras informatīvas apspriedes, sapulces un pārrunas ar darbiniekiem;</p> <p>2.2. operatīva informācijas apmaiņa platformās <i>WhatsApp</i> un <i>E-kļase</i>;</p> <p>2.3. darbinieki izprot un konsekventi ievēro Iestādes iekšējos noteikumus un pieņemtos lēmumus.</p> <p>3. Regulāri paaugstināta vadības komandas profesionālā kompetence:</p> <p>3.1. apzinātas vadības komandas profesionālās pilnveides vajadzības un nodrošināta tālākizglītība.</p>	x	x	x
<p>Atbalsts un sadarbība</p>	<p>1. Vecākiem ir izpratne par līdzatbildību visos Iestādes procesos, lai Iestādē veidotos mācīšanās kopiena, un par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā:</p>	x	x	x

	<p>1.1. mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par līdzdarbošanās, audzināšanas un iekļaušanas jautājumiem;</p> <p>1.2. nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par izglītojamā mācību sasniegumu un attīstības dinamiku;</p> <p>1.3. vecāku kā nozīmīga sadarbības resursa iesaistīšanās grupu un iestādes ikdienas procesos.</p> <p>2. Atbalsts jaunajiem pedagogiem un darbiniekiem, lai veicinātu saliedētību un iekļaušanos komandā, uzsverot iestādes vērtības, mērķus un prioritātes:</p> <p>2.1. jaunajiem pedagogiem nodrošināts konsultatīvs mentora atbalsts;</p> <p>2.2. pedagogi savstarpēji sadarbojas un saņem ieteikumus sava darba pilnveidei;</p> <p>2.3. notiek profesionāla un mērķtiecīga pedagogu sadarbība, lai īstenotu iestādes prioritātes un sasniegtu plānotos rezultātus.</p> <p>3. Sadarbībā ar pašvaldību ir definēti uz iestādes attīstību vērsti mērķi un uzdevumi:</p> <p>3.1. iestādes izvirzītie mērķi un uzdevumi izriet no pašvaldības definētajām novada izglītības jomas prioritātēm un tiek realizēti saskaņā ar šīm prioritātēm.</p>	x	x	x
	x	x	x	x
	x	x	x	x
	x	x	x	x

Izglītības iestādes vadītājs:

(paraksts)

Ivaise Melkere