



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

L Ē M U M S
Valmierā

2023.gada 23.februārī

Nr.100
(protokols Nr.3, 39.§)

**Par Valmieras pirmsskolas izglītības
iestādes "Kārliena" Attīstības plāna
2023.-2025.gadam saskaņošanu**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagogiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 2.2. un 3.2 apakšpunktu, 06.02.2023. Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Kārliena" vadītājas iesniegumu Nr.09.1861/1.7/23/1 (Valmieras novada pašvaldībā saņemts 06.02.2023. un reģistrēts ar Nr.4.1.9/23/122).

Pašvaldības dome, balsojot: ar 17 balsīm "Par" (Andrejs Gluhovs, Andris Klepers, Edgars Grandāns, Edvīns Straume, Guna Ķibere, Guntars Štrombergs, Guntis Gladkins, Jānis Baiks, Jānis Dainis, Jānis Upenieks, Kaspars Kļaviņš, Mareks Bērziņš, Marika Grūsle, Reinis Muižnieks, Ričards Gailums, Toms Upners, Uldis Jansons), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, nolemj:

1. saskaņot Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Kārliena" Attīstības plāna 2023.-2025.gadam apstiprināšanu saskaņā ar pielikumu;
2. lēmuma izpildi nodrošināt Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Kārliena" vadītājam;
3. lēmums stājas spēkā 2023.gada 23.februārī.

Pielikumā: Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Kārliena" Attīstības plāns
2022./23.-2024./25.mācību gadam uz 14 lappusēm.

Domes priekšsēdētājs

Jānis Baiks



Pielikums
Valmieras novada pašvaldības
domes 23.02.2023. lēmumam
Nr.100 (protokols Nr.3, 39.§)

VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
VALMIERAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "KĀRLIENA"

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2501901924, iestādes adrese Rūpniecības iela 16A, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64235473, e-pasts: karliena@valmiera.edu.lv



Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Kārliena"
Attīstības plāns 2023.-2025.gadam

Izglītības iestādes vispārējais raksturojums

Valmieras pirmsskola izglītība iestāde "Kārliena" darbu uzsākusi 1972.gadā kā Valmieras stikla šķiedras rūpnīcas 3.bērnudārzs-mazbērnu novietne ar atrašanās adresi Meža ielā 12A, Valmierā. Iestādes nosaukums "Kārliena" saistīts ar Valmieras pilsētas daļu, kas 20.gs. sākumā izveidojusies Pārgaujas pusē dzelzceļa stacijas apkaimē.

2000.gadā 23.augustā Valmieras pilsētas dome pieņem lēmumu par iestādes reorganizāciju, mainās iestādes atrašanās vieta ar adresi: Rūpniecības ielā 16A, Valmierā. Šajā laikā pirmsskolas iestādei apstiprina nosaukumu "Valmieras pilsētas 6.pirmsskolas izglītības iestāde "Kārliena". Iestādē darbojas 6.grupas. 2014.gadā ēkā veikta rekonstrukcija, piebūvējot papildus ēku un atverot 2 grupas un svinību zāli.

2022./2023.mācību gadā izglītības iestādi apmeklē 176 izglītojamie, kopējais grupu skaits – 8 grupas.
Izglītības iestāde īsteno šādas izglītības programmas :

- vispārējās pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111);
- speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511).

1. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības.

1.1. Izglītības iestādes misija –

- 1.1.1. nodrošināt katram bērnam kvalitatīvas pirmsskolas izglītība ieguves iespējas pozitīvā, labvēlīgā mācību vidē;
- 1.1.2. nodrošināt katram bērnam viņa individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai piemērotu mācību veidu un metodes;
- 1.1.3. radīt priekšnosacījumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, veidojoties par aktīvu, pastāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cienpilnas sabiedrības locekli, kas prot sadarboties ar citiem;
- 1.1.4. veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai.

1.2. **Izglītības iestādes vīzija** par izglītojamo – zinātkārs, dzīvespriecīgs un radošs bērns, kas dzīvo veselīgi un aktīvi, pastāvīgi darbojas, ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi un citiem, savstarpējo mijiedarbību tajā un apkārtējo pasauli.

1.3. **Izglītības iestādes vērtības.** Drošība kā pamata vērtība, veidojot iestādes iekštelpu un āra vidi, piekļuvi ar rūpīgu atbildību par bērnu drošību, stiprinot paļāvību vecākos.

Vērtības iestādes mācību saturā un ikdienas darbā izriet no Latvijas Republikas Satversmē, Vispārējā cilvēktiesību deklarācijā un Eiropas Cilvēktiesību konvencijā noteiktajām vērtībām. Pirmsskolas uzdevums ir bērniem rosināt visaptverošu izpratni (kas veidojas kopā ar ģimenē audzināto) par tādām vērtībām kā dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts, veidojot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību.

Starptautiskajām vērtībām, ko cenšamies attīstīt mūsu iestādes bērnos, īpaši uzsveramas:

- **atbildība** – motivācija un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, **cienot** citu līdzcilvēku brīvību;
- **godīgums** – uzticamība, patiesums, vārdu un darbu saskaņa, īpaši saskarsmē ar citiem bērniem;
- **centība** – griba jebkuru darbu veikt pēc iespējas mērķtiecīgāk, ar uzcītību un rūpību
- **iecieta** – atvērtība izprast atšķirīgo (piemēram, cilvēka ārējo izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli, ticību, paražas).
- **līdzcieta un sadarbība** – vēlme iejusties otra pārdzīvojumos un aktīvs atbalsts, rūpes par sevi un citiem, atklāts dialogs ar citiem

2. Izglītības iestādes mērķi un uzdevumi.

2.1. Izglītības iestādes mērķi:

- 2.1.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
- 2.1.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

3. Uzdevumi:

- 2.2.1. nodrošināt izglītības programmas īstenošanu bērnu mācīties rosinošā vidē, kā arī nodrošināt izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;
- 2.2.2. sekmēt pozitīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību, atbildību attieksmi pret dabu. Audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus, stiprinot piederību Latvijas Republikai. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un Eiropas vērtībām;
- 2.2.3. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;
- 2.2.4. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
- 2.2.5. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;
- 2.2.6. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

3. Situācijas analīze.

3.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze.

Nr. p.k.	Joma	Rādītājs
1.	Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	Pedagogi ir pilnveidojuši zināšanas un kompetences, kas nepieciešamas jaunas mācību pieejas veidošanā un mācību vides pilnveidē. Mācību procesa organizēšanā liela uzmanība pievērsta praktiskajai darbībai, sasaistot ar reālo dzīvi. Lai sasniegtu plānotos rezultātus, mācību saturs tika realizēts visas dienas garumā ar vienmērīgu slodzi telpās un ārā, ietverot izglītojamo brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos.
2.	Mācīšana un mācīšanās	Mācību process tika organizēts saskaņā ar Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām, mērķtiecīgi, nodrošinot izglītojamiem iespēju saņemt savām vajadzībām, spējām atbilstošu izglītību. Apmācības procesā pakāpeniski tika ieviesta kompetenču pieeja, uzmanība pievērsta izglītojamo prasmei plānot savu darbu, uzņemties atbildību par sava darba rezultātu, novērtējot un atspoguļojot savas prasmes un zināšanas.
3.	Izglītojamo sasniegumi	Pedagogi, vērtējot izglītojamo mācību procesā, sistemātiski un kompetenti ievēroja vērtēšanas pamatprincipus, ko nosaka Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Ikdienas mācību procesā tika veicināta prasme izglītojamiem iesaistīties pašvērtēšanas, savstarpējās vērtēšanas procesā. Izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju izvērtēšana veikta izmantojot iestādē izstrādāto "Bērna mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību." Ar rezultātiem iepazīstināti vecāki.
4.	Atbalsts izglītojamiem	Pilnveidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāze. Papildināts atbalsta komandas sastāvs, darbu uzsācis speciālais pedagogs. Iestādes darbība organizēta, pievēršot uzmanību izglītojamo drošības garantēšanai. Ir izstrādāti normatīvie dokumenti, kas sekmē izglītojamo drošības garantēšanu. Ar vecāko grupu audzēkņiem strādā Džimbas drošības aģents – apmācīts pedagogs, kurš ar deviņu nodarbību palīdzību, aizraujošā veidā iepazīstina izglītojamos ar personiskās drošības jautājumiem.
5.	Iestādes vide	Pozitīvs mikroklimats iestādē. Telpu vide estētiski sakārtota, grupu telpu iekārtojums funkcionāls, atbilst normatīvo aktu prasībām.
6.	Iestādes resursi	Programmu īstenošanai atbilstoši izglītoti darbinieki, iekārtotas telpas un mācību materiālu nodrošinājums. Atbilstoši piešķirtajiem budžeta līdzekļiem nodrošināta materiāltehnisko resursu atjaunošana, papildināšana. Darbinieku profesionālās kompetences paaugstināšanas pasākumu nodrošināšana.
7.	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Veikts mērķtiecīgs darbs izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanā.

3.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

STIPRĀS PUSES		VĀJĀS PUSES	
1.	Skolotājas pilnveido savas zināšanas, lai veiksmīgi varētu organizēt mācību procesu, tādējādi paplašinot prasmes un iemaņas darbā ar bērniem un to pielieto praktiskajā darbībā.	1.	Daļējs atbalsta personāla nodrošinājums (speciālais pedagogs un sociālais pedagogs, jo nepilnas slodzes darbs).
2.	Tiek organizētas aktivitātes, kurās tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids un ikdienā tiek piedāvāts veselīgs, sabalansēts uzturs "Skolas piens", "Skolas auglis".	2.	Pedagogu darba pārslodze, kas rada ne vien profesionālās izdegšanas riskus, bet mazina arī pedagogu sadarbības iespējas.
3.	Stabils un atsaucīgs kolektīvs. Darbinieki elastīgi, vērsti uz attīstību. Kolektīvā labi attīstītas saskarsmes un sadarbības spējas, kā arī tradīcijas kolektīva saliedēšanai.	3.	Izglītības iestādes apkārtnes daļa teritorijas netiek pilnvērtīgi izmantota, jo neveiktās meliorācijas dēļ uzkrājas lietus ūdeņi, veidojot izglītojamo āra nodarbībām nedrošu, arī nepiemērotu vidi.
4.	Plaša un ar tehnoloģijām, instrumentiem un mācību literatūru aprīkota mūzikas zāle, lai bērniem būtu iespēja iesaistīties daudzveidīgajās muzikālajās aktivitātēs.	4.	Atšķirīgas pedagogu digitālās prasmes.
5.	Logoritmikas nodarbības mazās grupās, lai palīdzētu bērniem ar valodas traucējumiem un veicinātu bērnu daudzpusīgu attīstību.	5.	Rīta un vakara stundās intensīva automašīnu plūsma, kas apdraud gājēju (bērnu) drošību uz Rūpniecības ielas un rada problēmas satiksmes organizācijai iestādes stāvlaukumā.
6.	Iekļaujošās izglītības stiprināšana – mūzikas terapijas elementu pielietošana, lai nodrošinātu labvēlīgu un harmonisku vidi grupās.		
7.	Bērni sporta nodarbībās piedalās ar prieku, jo ir daudzveidīgas un dažādas nodarbības, kā arī plašs sporta inventāra klāsts, kā arī iespēja apgūt bezmaksas peldētapmācību ar nodrošinātu transportu.		
8.	Labās prakses piemēru demonstrēšana citiem kolēģiem, saņemot pretī konstruktīvu atgriezenisko saiti un ieteikumus.		
9.	Atbalsta sniegšana jaunajiem kolēģiem vienota kolektīva izveidē, kā arī prakses vietu nodrošināšana studentēm.		
10.	Iestādē tiek īstenota Džimbass drošības soļu programma, kuras mērķis ir izglītēt pirmskolas vecuma bērnus par drošību attiecībās un sniegt pedagogiem un vecākiem, prasmes un zināšanas, lai mācītu un demonstrētu bērniem drošas attiecības.		

11.	“Bēbīšu skola” – interešu izglītības programma bērniem (no 4 mēnešu vecuma līdz 2 gadu vecumam) kopā ar vecākiem. Programma sniedz atbalstu jaunajiem vecākiem bērnu izglītošanas un attīstības nodrošināšanā.		
IESPĒJAS		DRAUDI	
1.	Izglītības iestāde atrodas ģeogrāfiski pateicīgā vietā – bērniem ir iespējas baudīt zaļu vidi, kā arī doties pastaigās, kurās iespējams vērot daudz un dažādus augus, kokus, mežu, ūdeni, krūmāju, izdarīt secinājumus, pētīt, līdz ar to pēc teritorijas rekonstrukcijas tiks radīta iespēja nostiprināt pētniecisko darbību, likt lielāku uzsvāri uz apmācībām ārā vidē.	1.	Pirmsskolas izglītības skolotāju emocionālā izdegšana. To veicina liels bērnu skaits grupā, līdz ar to nepietiek laika, lai katram audzēknim varētu veltīt pietiekami daudz individuālās uzmanības. Darbinieku aizvietošana, esot patstāvīgam darbiniekam attaisnotā prombūtnē (darba nespējas lapa), līdz ar to lielāka darba slodze citiem kolēģiem.
2.	Plašāka tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.	2.	Izglītojamo ar uzvedības traucējumiem īpatsvara palielināšanās un novēlota atbalsta speciālistu piesaiste situāciju risināšanā ir drauds citu izglītojamo, pedagogu un viņu palīgu drošībai un veselībai.
3.	Iekļaujošās izglītības stiprināšana - sākt individuālo mācīšanās plānu izstrādi vienotā sistēmā.	3.	Izglītojamie zaudē interesi aktīvi iesaistīties mācību procesā, nespēj koncentrēt uzmanību, ir uzbudināti, nemierīgi.
4.	Piedalīties pētījumā “Bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumenta komplekts”, ko pēc valsts pasūtījuma īsteno Latvijas augstskolas (LU, RSU, LiepU) sadarbībā ar ģimenes ārstiem un pirmsskolas izglītības iestāžu psihologiem, logopēdiem. Pētījuma mērķis ir noskaidrot bērnu vispārīgās attīstības tendences vecumā no 1 līdz 6 gadiem.		
5.	Turpināt attīstīt vecāku padomes darbību, lai tā būtu mērķtiecīga, atbalstoša, uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērsta.		

Stratēģiskās iespējas (lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus).

1. Pilnveidot mūsdienīgām rotaļnodarbībām izglītības iestādes ārā teritoriju – izbūvēt pastāvīgu Dabas izziņas klasi un izplānot un izveidot ārā sporta laukumu (Valmieras novada attīstības programmā 2022.-2028.gadam investīciju plānā iekļauta informācija par patstāvīgas (ziemas - vasaras) ārā klases izbūvi).

2. Sadarbībā ar Valmieras novada pašvaldību risināt jautājumu par autostāvlaukuma izbūvi pie izglītības iestādes no Kauguru ielas puses, tādējādi atrisinot satiksmes organizāciju rīta un vakara stundās, kad bērni tiek vesti uz/no izglītības iestādes (informācija iekļauta Valmieras novada attīstības programmā 2022.-2028.gadam investīciju plānā).
3. Sadarbībā ar Valmieras novada pašvaldību risināt ceļu satiksmes drošības uzlabojumus, kas papildu nodrošinātu gājēju (bērnu) drošību Rūpniecības ielas posmā gar izglītības iestādi.
4. Aktīvi meklēt iespējas darboties projektos, lai veicinātu iestādes atpazīstamību apkārtējā sabiedrībā, valstī un ārpus tās robežām (eTwinning un Eiropas ERASMUS+ skolu partnerības projekti).
5. Savlaicīgi nodrošināt izglītojamā attīstības un spēju skrīningu, atbalsta plānošanu un īstenošanu (izmantojot pētījumā "Bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumentu komplekts" izstrādātos ieteikumus).
6. Veicināt aktīvāku vecāku iesaisti izglītības iestādes lēmumu pieņemšanā, iestādes darba novērtēšanā, kā arī piedāvāt vecākiem apmeklēt nodarbības par bērnu vecumposma īpatnībām, tā attīstību, lai kopā ar ģimeni realizētu iestādes mērķos noteikto. Sadarbībā ir spēks.

4. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība.

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks mācību gads	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Mērķis: Kompetencēs balstīta izglītības satura un pārmaiņu nostiprināšana.				
	Kompetences un sasniegumi	1. Mācību un audzināšanas darbs vērsts uz mācību procesa pilnveidošanu un izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanu.	- izglītības iestādē tiek īstenots mācību un audzināšanas darbs kā vienots veselums katra izglītojamā individuālā snieguma veicināšanai, - mācību process tiek plānots un īstenots atbilstoši izglītojamo individuālajām vajadzībām un sasniegumiem; - veidoti jēgpilni uzdevumi visās mācību jomās, izstrādāti kritēriji sasniedzamo rezultātu izvērtēšanai; - pilnveidotas pedagogu prasmes veikt katra izglītojamā sasniegumu izvērtējumu e-vidē.	2023-2025	Vadītāja Vadītājas vietniece izglītības jomā
		2. Mērķtiecīgi organizēts darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem.	- pedagogi pilnveidojuši profesionālo kompetenci darbā ar talantīgajiem izglītojamiem; - pilnveidotas darba formas un metodes izglītojamo radošo spēju attīstībai; - veikti papildinājumi mācību tematu plānojumā, rosinot izglītojamo jaunrades prasmju attīstību kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā mācību jomā; - pedagogi grupu vidē apzinājuši izglītojamo talantus; - grupu un izglītības iestādes mērogā organizēti pasākumi: radošo darbu izstādes, teātra dienas, koncerti.	2023-2024 <	

Izglītības turpināšana un nodarbinātība	1. Sadarbībā ar Valmieras pilsētas izglītības iestādēm, tiek nodrošināta pēctecība mācībām no pirmsskolas uz pamatzglītību.	- pedagogu savstarpējā mācīšanās – pieredzes apmaiņa sadarbojoties ar sākumskolas pedagogiem; - sākumskolas un pirmsskolas pedagogiem ir vienota izpratne par to, kā efektīvi tiek organizēta pāreja starp izglītības posmiem.	2023 - 2025	Vadītāja/ Vadītājas vietniece izglītības jomā
	2. Izglītojamajiem tiek radīts priekšstats par dažādām profesijām.	- sadarbībā ar vecākiem izglītojamie, atbilstoši vecumposmam, iepazīnušies ar dažādām profesijām; - karjeras izglītības saturs tiek integrēts rotaļnodarbību plānojumā; - izstrādāti metodiskie un uzskates materiāli karjeras izglītībai 5-7 gadīgiem bērniem.	2023 - 2025	Vadītājas vietniece izglītības jomā/ grupu skolotājas
Vienlīdzība un iekļaušana	1. Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu un sistemātisku darbību izglītojamo vajadzību izvērtēšanā, kurā iesaistās atbalsta speciālisti, pedagogi un viņu vecāki.	- regulāras mācības un savas pieredzes pilnveidošana <i>Skola2030</i> iekļaujošas izglītības pedagogu profesionālās pilnveides programmā “Skola katram bērnam”; - iekļaujošās izglītības īstenošana – individualizācijas un diferenciacijas pilnveide rotaļnodarbībās, galamērķis – mācību procesa personalizācija; - sadarbojoties atbalsta speciālistiem, pedagogiem, vecākiem, izglītojamajiem tiek izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, ar kura palīdzību tiek pielāgota izglītības procesa organizēšana atbilstoši izglītojamā spējām. - izglītības iestādē tiek veikta izglītojamo (no 5 gadu vecuma) speciālo vajadzību izvērtēšana un organizēts nepieciešamais atbalsts,	2023 - 2024	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ atbalsta komanda
			2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ atbalsta komanda
			2023 - 2025	

		2. Sadarbojoties ar vecākiem, tiek sniegts katra izglītojamā individuālās mācīšanās vajadzībām nepieciešamais atbalsts.	- izglītojamiem ar speciālām vajadzībām veidots individuālais izglītības programmas apguves plāns; - pedagogiem sniegts metodisks atbalsts rotaļnodarbību plānošanai grupās ar izglītojamajiem, kuriem ir individuālā atbalsta vajadzības; - atbalsts jaunajiem vecākiem – iespēja apmeklēt "Bēbīšu skolas" nodarbības.	2023 - 2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā, atbalsta komanda Vadītāja/vadītājas vietniece izglītības jomā, interešu izglītības skolotāja
Kvalitatīvās mācības	Mērķis: Izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču virzīšana uz izaugsmi.				
	Mācīšana un mācīšanās	1. Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšana āra vidē. 2. Veicināta ikviena izglītojamā radošo spēju attīstība ikdienas plānotajās aktivitātēs.	- izglītojamajiem ir iespēja darboties pašvadīti un radoši iestādes āra vidē, paplašinot zināšanas un pieredzi par dabu, stiprinot saikni ar apkārtējo vidi; - sekmēta izglītojamo labsajūta, fiziskā un garīgā veselība. - ieviestas jaunas darba formas un pielietotas metodes izglītojamo radošo spēju attīstībai; - katrs izglītojamais tiek iesaistīts daudzveidīgajās mākslinieciskajās aktivitātēs; - katrs izglītojamais saņem nepieciešamo atbalstu tiešu savu konkrēto spēju attīstīšanai; - pieaudzis (75%) izglītojamo skaits, kuriem ar atbalsta personāla palīdzību izdevies novērst (mazināt) konstatētās speciālās vajadzības.	2023 - 2025 2023 - 2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ grupu skolotājas Vadītāja/vietniece izglītības jomā/ mūzikas un sporta skolotājas/ grupu skolotājas

		3. Nodrošināta vērtību un tikumu iekļaušanu pirmsskolas mācību saturā, ikdienas mācīšanās procesā	- izglītības iestādē audzināšanas darbs tiek īstenots, integrējot audzināšanas jautājumus/prioritātes rotaļnodarbībās; - pedagogi ikdienas mācību procesā sekmē vērtībās balstītu ieradumu attīstīšanu.		Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ grupu skolotājās
Pedagogu profesionālā kapacitāte		1. Darbiniekiem stiprināta savstarpējā pieredze un drosme dalīties ar paveikto. 2. Tiek īstenota pedagogu un viņu palīgu profesionālā pilnveide izglītības iestādē.	- tiek radīta iespēja popularizēt savu pieredzi pedagogu vidū, savstarpēji (85%) kolēģu rotaļnodarbības, saņemot atgriezenisko saiti. - izveidots un mērķtiecīgi nodrošināts pedagogu un viņu palīgu profesionālās pilnveides plāns; - nodrošināti semināri, vebināri, kursi atbilstoši pieprasījumam un vajadzībām.	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā
Izglītības programmu īstenošana		1. Pēctecīga pāreja no jaunākā vecuma bērnu (1,5-4 gadi) apmācības uz obligātā izglītības vecuma bērnu apmācības augstākiem plānotajiem rezultātiem	- rotaļnodarbību saturs pilnveidots un apguves secība atbilst izglītojamo vispārējās attīstības un iepriekš apgūto zināšanu un prasmju līmenim; - pedagogi plāno darbu tā, lai gada laikā mērķtiecīgi pievērstu uzmanību caurviju prasmju apguvei; - pieaudzis (70%) izglītojamo skaits, kuri pielieto apgūtās caurviju prasmes ikdienas situācijās mijiedarbībā ar apkārtējiem, patstāvīgu un skolotāja vadītu rotaļnodarbību laikā mācību jomu kontekstā.	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā
Iekļaujošā vide	Mērķis: Iekļaujošas izglītības vides izveidošana sekmīgai izglītojamo augšanai, attīstībai un programmas apguvei.				
	Pieejamība	1. Āra vides pieejamības izvērtēšana un iespējamo risinājumu variantu piemērošana sadarbībā ar dibinātāju.	- veikti izglītības iestādes pieguļošās teritorijas zemes meliorācijas darbi; - sadarbībā ar Valmieras novada pašvaldību izstrādāts izglītības iestādei	2023-2024	Vadītāja/ saimniecības vadītāja

		pievienotās teritorijas labiekārtošanas darbu projekts; • veikti pasākumi iestādes āra teritorijas uzlabošanā – izbūvēta patstāvīga Dabas izziņas klase; izplānots un izveidots iestādes teritorijā āra sporta laukums; • atrisināts satiksmes drošības jautājums piekļūšanai pie pirmsskolas no Rūpniecības ielas puses.	2024-2025	
Drošība un psiholoģiskā labklājība	1. Audzināšanas un mācību saturā mērķtiecīgi iekļautas izglītības iestādes vērtības: cieņa, drošība, atbildība. 2. Tiek veicināta piederības sajūta izglītības iestādei un kopīgu tradīciju izkopšana, saglabāšana.	• ar organizētajām aktivitātēm veicināta būtiskāko tikumu izkopšana; • dalība labdarības akcijās, organizētas ekskursijas uz vecāku darba vietām, muzeju utt.; • izstrādāti grupu noteikumi (piktogrammas, atgādnēs); • domājot par izglītojamo drošību pilnveidoti drošības noteikumi grupās un ārpus teritorijas atbilstoši izglītojamo vecuma posmiem; • iestādē tiek īstenota Džimbas drošības soļu programma. • izglītības iestāde veic pasākumus, piesaistot vecākus līdzdalībai pedagoģiskajā procesā, sapulcēs, pasākumos (p: Tēvu diena, radošās darbnīcas grupās utt.); • radīti apstākļi pozitīva mikroklimata nodrošināšanai izglītības iestādē un grupās.	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ grupu skolotājas/ Džimbas aģents
Infrastruktūra un resursi	1. Materiāltehnisko resursu bāzes plānveidīga papildināšana un atjaunošana, atbalsts iestādes darbiniekiem to lietderīgā izmantošanā.	• pēc pedagogu pieprasījuma sagatavošanas, atbilstoši budžetā piešķirtajiem līdzekļiem, ir nodrošināta daudzveidīgu mācību līdzekļu;	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/

		2. Pilnveidota IKT infrastruktūra, nodrošinot mūsdienīgu mācību procesu izglītības iestādē. 3. Atjaunota un pielāgota mūsdienīgām rotaļnodarbībām izglītības iestādes teritorijas āra vide	• rotaļlietu, didaktisko spēļu inventāra iegāde; • papildināta un pēc nepieciešamības atjaunota materiāltehnisko resursu bāze atbilstoši darbinieku pieprasījumam. • pedagogiem sniegts nepieciešamais atbalsts digitālo mācību rīku izmantošanai; • digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt. • Atjaunoti rotaļu laukumu rīki, atbilstoši piešķirtajiem budžeta līdzekļiem; • aktīvi iesaistīti izglītības iestādes izglītojamo vecāki rotaļlaukumu labiekārtošanas un uzturēšanas darbos; • pakāpeniski veikta iestādes teritorijas norobežojošo žoga posmu nomaiņa, radot drošu vidi izglītojamajiem āra nodarbībās.	2023-2025 2023-2025	saimniecības vadītāja Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ Vadītāja/ saimniecības vadītāja
Laba pārvaldība	Mērķis: Efektīva iestādes pārvaldības modeļa izveide, nodrošinot kvalitatīvu prioritāšu un mērķu izvirzīšanu un sasniegšanu.				
	Administratīvā efektivitāte	1. Tiek īstenota demokrātiska pieeja izglītības iestādes attīstības plāna un pašvērtējuma ziņojuma izstrādē. 2. Efektīva administratīvā darba organizēšana, lai nodrošinātu visu iesaistīto mērķgrupu veiksmīgu sadarbību.	• visas iesaistītās mērķgrupas piedalās pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā; • pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmu kvalitātes mērķi un audzināšanas prioritāro darba virzienu ieviešana. • veikta darbinieku un vecāku anketēšana par iestādes darba organizāciju un attīstību;	2023-2025 2023-2024	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/ grupu skolotājas Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā

	3. Meklētas izaugsmes iespējas izglītības iestādei (projekti, fondi)	• regulāra atgriezeniskā saite par administratīvā darba organizēšanu un iegūto datu izmantošana turpmākā darba pilnveidē. • izglītības iestādes līdzdalība, piedaloties Twinning sadarbības projektos, starp pirmsskolām, tādējādi papildinot savas zināšanas un darba metodes; • iestādei ir iespēja piedalīties ERASMUS+ skolu partnerības projektos. (Eiropas partneri un finansējums).	2023-2025	Vadītāja/vadītājas vietniece izglītības jomā
Vadības profesionālā kapacitāte	1. Pilnveidota izglītības iestādes iekšējā komunikācija	• darbinieki izprot un ievēro izglītības iestādes iekšējos noteikumus un konsekventi ievēro pieņemtos lēmumus. • operatīva informācijas apmaiņa izmantojot WhatsApp un e-klase; • regulāras informatīvas apspriedes, sapulces un pārrunas ar darbiniekiem.	2023-2025	Vadītāja
	2. Regulāri paaugstinātas vadības komandas profesionālās kompetences.	• apzinātas vadības komandas profesionālās pilnveides vajadzības un nodrošināta tālākizglītība.	2023-2025	
Atbalsts un sadarbība	1. Izglītības iestādes izvirzīto īstermiņa un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai izglītības procesā iesaistīts plašs sadarbības partneru loks	• izglītības iestādes izvirzītie mērķi un uzdevumi tiek balstīti uz Valmieras novada pašvaldības definētajām izglītības jomas prioritātēm; • izglītojamo vecāki pauž apmierinātību ar iestādes darbu, iesaistās iestādes vecākiem rīkotajos pasākumos; • izglītības iestāde paplašinājusi sadarbību ar nevalstiskām organizācijām iestādes attīstību veicinošos jautājumos; • mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par bērnu vecumposmiem, līdzdarbošanās, audzināšanas un iekļaušanas jautājumiem;	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā/atbalsta personāls

		2. Atbalsts jauniešiem pedagogiem/darbiniekiem, lai veidotu vienotu kolektīvu, uzsverot izglītības iestādes prioritātes, mērķus un vērtības.	• tiek nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par izglītojamā attīstības dinamiku un mācību sasniegumiem. • jauniešiem pedagogiem nodrošināts mentora atbalsts; • pedagogi savstarpēji sadarbojas un saņem ieteikumus turpmākai sava darba pilnveidei.	2023-2025	Vadītāja/ vadītājas vietniece izglītības jomā
--	--	---	--	-----------	---

Iestādes vadītājs: Sigita Tama

06.02.2023.