



LATVIJAS REPUBLIKA
VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Tālrunis 64207120, e-pasts: pasts@valmierasnovads.lv, www.valmierasnovads.lv

L Ē M U M S
Valmierā

2024.gada 28.decembrī

Nr.826
(protokols Nr.20, 31.§)

**Par Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes
"Sprīdītis" Attīstības plāna 2025.-2028.gadam
saskaņošanu**

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmo daļu, kas cita starpā nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 2.2.apakšpunktu, 25.11.2024. Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" vadītājas vēstuli Nr.09.183/1.8/24/33 (Valmieras novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) reģistrēts ar Nr.4.1.9/24/1160),

un Pašvaldības domes komiteju apvienotās sēdes 18.12.2024. atzinumu,

Pašvaldības dome, balsojot: ar 19 balsīm "Par" (Andrejs Gluhovs, Andris Klepers, Edgars Grandāns, Edvīns Straume, Guna Ķibere, Guntars Štrombergs, Guntis Gladkins, Jānis Baiks, Jānis Dainis, Jānis Olmanis, Jānis Upenieks, Kaspars Kļaviņš, Mareks Bērziņš, Marika Grūsle, Reinis Muižnieks, Ričards Gailums, Toms Upners, Uldis Jansons, Vugars Ecmanis), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, nolēmj:

1. saskaņot Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" Attīstības plānu 2025.-2028.gadam saskaņā ar pielikumu;
2. Attīstības plāna 2025.-2028.gadam izpildi nodrošināt Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" vadītājai;
3. lēmums stājas spēkā 2024.gada 28.decembrī.

Pielikumā: Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis" Attīstības plāns 2025.-2028.gadam uz 12 lappusēm.

Domes priekšsēdētājs

Jānis Baiks



Pielikums
Valmieras novada pašvaldības
domes 28.12.2024. lēmumam
Nr.826 (protokols Nr.20, 31.§)

VALMIERAS NOVADA PĀŠVALDĪBA
VALMIERAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SPRĪDĪTIS"

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads LV-4201
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2501901599, iestādes adrese Rūpniecības iela 29, Valmiera, Valmieras novads LV-4201
Tālrunis 64231434, e-pasts: spriditis@valmiera.edu.lv

**Valmieras pirmsskolas izglītības iestādes "Sprīdītis"
Attīstības plāns 2025.-2028.gadam**

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

- 1.1. Valmieras novada pašvaldības Valmieras pirmsskolas izglītības iestādē "Sprīdītis" darbojas:
- 1.1.1. 11 pirmsskolas izglītības grupas, kuras apmeklē izglītojamie vecumā no 1,5 – 7 gadiem;
 - 1.1.2. Valodas terapijas centrs, kurā nodrošina valodas attīstības traucējumu diagnostiku un korekciju Valmieras novadā deklarētajiem bērniem;
 - 1.1.3. Bērnu rotaļu un attīstības centrs, kurš nodrošina atbalstu ģimenēm bērnu pieskatīšanā līdz 4 st. dienā;
 - 1.1.4. Sajūtu centrs "Sprīdīša taka", kurā rīta cēlienā notiek integrētas dabaszinību nodarbības, pēcpusdienā brīvas rotaļas attīstošā vidē.
- 1.2. Īstenotās izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence	
			Nr.	Licencēšanas datums
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Rūpniecības iela 29, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201	V - 6585	16.07.2013.
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Rūpniecības iela 29, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201	V - 6586	16.07.2013.



1.3. Izglītojamo skaits:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits			
	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	215	200	210	199
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	26	29	23	28
Kopējais izglītojamo skaits iestādē	241	229	233	227
Valmieras novada izglītības iestāžu izglītojamo skaits, kuri apmeklē nodarbības Valodas terapijas centrā	67	64	65	62

Izglītības programmas nosaukums	Prognozētais izglītojamo skaits		
	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	193	192	187
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	27	26	25
Prognozētais kopējais izglītojamo skaits iestādē	220	218	212
Prognozētais Valmieras novada izglītības iestāžu izglītojamo skaits, kuri apmeklēs nodarbības Valodas terapijas centrā	60	60	60

2. Izglītības iestādes misija, nākotnes attīstības redzējums un vērtības

2.1. Misija: Nodrošināt katram bērnam kvalitatīvu, uz individuālo spēju attīstību orientētu pirmsskolas izglītības ieguves iespēju, pozitīvā, labvēlīgā mācību vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo: Mūsdienīgā, drošā un attīstošā vidē izglītot atbildīgu, zinošu un dzīvespriecīgu bērnu.

2.3. Izglītības iestādes vērtības: cieņa, atbildība, drošība.



3. Izglītības iestādes mērķi un uzdevumi

3.1. Pirmsskolas izglītības iestādes pamatmērķis:

3.1.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;

3.1.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

3.2. Uzdevumi

3.2.1. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtni un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

3.2.2. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

3.2.3. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

3.2.4. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

3.2.5. Valodas terapijas centrā nodrošināt logopēda un/vai citu speciālistu pakalpojumus Valmieras novada administratīvajā teritorijā dzīvojošiem pirmsskolas vecuma bērniem ar valodas traucējumiem;

3.2.6. Bērnu rotaļu un attīstības centrā nodrošināt bērnu uzraudzības pakalpojumu Valmieras novada administratīvajā teritorijā dzīvojošiem pirmsskolas vecuma bērniem;

3.2.7. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;

3.2.8. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;

3.2.9. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.



4. Situācijas analīze

4.1. Iepriekšējā attīstības plānā definēto mērķu un sasniedzamo uzdevumu izpilde: nozīmīgāko attīstību ietekmējošo rādītāju analīze

Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu. Izglītības programmas aktualizēšanā tiek izmantoti dažādi aktuālie pētījumi pedagogijā un nozarē, *Skola2030* ieteikumi, profesionāļu redzējums un viedoklis, kas gūts semināros, pieredzes apmaiņās iestādē un ārpus tās. Pakāpeniski ieviests kompetencēs balstītais mācību saturs. Iestādē realizētā izglītības programma izglītojamajiem nodrošina iespēju apgūt plašas un mūsdienīgas zināšanas, prasmes un kompetences. Pētnieciskās darbības veicināšanai tiek nodrošinātas papildus dabas zinību nodarbības "Sprīdīša takā". Iestādes vadība plāno, lai mācību gads tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus, to apliecina izglītības iestādes darba plānojums. Iestādes darba organizācija ir plānota tā, ka pedagogi visu paredzēto laiku var veltīt produktīvam mācību darbam grupā, kā arī gatavoties rotaļnodarbībām. Pietiekams pirmsskolas pedagogu likmju nodrošinājums uz grupu, kas nodrošina pedagogu paralēlu darbu rīta cēlienā. 100% pedagogu ir norādījuši, ka ir skaidri iestādē izvirzītie mērķi un zina rīcību, lai šos mērķus sasniegtu. Izglītības iestāde sistemātiski patstāvīgi izvērtē savus sasniegtos rezultātus, plāno nepieciešamās izmaiņas, lai uzlabotu programmu realizēšanas efektivitāti un kvalitāti. Iestādes pedagogi izstrādājuši vadlīnijas pozitīvai saskarsmei iestādē. Ieviestās inovācijas veicina iestādes nepārtrauktu izaugsmi. Iestādes pašvērtēšanas rezultāti, bērnu mācību sasniegumu izvērtējums, kā arī vecāku novērtējums, liecina, ka izglītības iestāde nodrošina modernu un kvalitatīvu pirmsskolas izglītības programmas apguvi. Mācību gada noslēgumā grupu pirmsskolas izglītības skolotājas prezentē, dalās labās prakses piemēros ar pārējo grupu kolēģiem, kas veicina pedagogu profesionālo kompetenču celšanu un motivē katru pedagogu strādāt vēl labāk. Pedagoģiskajā padomē katru gadu tiek izvērtēta izglītības satura apguves kvalitāte, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus. Pēc datu analīzes iestādē tiek izvirzīti noteikti sasniedzamie rezultāti nākamajam mācību gadam. Mērķtiecīgi tiek sagatavots iestādes pašvērtējuma ziņojums.

Iestāde regulāri sadarbojas ar Valmieras integrēto bibliotēku, Valmiera muzeju, dabas un tehnoloģiju parku "URDA", centru "Dardedze", mācību centru "Atbalsts", SIA "Bērnu centrs", Latvijas Universitāti, Rīgas PII "CreaKids", kā arī citām pirmsskolas izglītības iestādēm. Ļoti laba sadarbība izveidojusies ar Talsu pamatskolu, Rīgas zinību centru/bērnudārzu "Multimetode", kuru speciālisti izglītojuši mūsu pedagogus kā izmantot Numicon bērniem matemātikas apguvē. 2024./2025. mācību gadā iestādē uzsākts pielietot "Numicon" apmācības metodi matemātikas jomas apguvē, kā arī sadarbībā ar SIA "Multimetode" nodrošināta interešu izglītības programmas "Numicon" īstenošana. SIA "Bērnu centrs" turpina īstenot interešu izglītības programmu "LEGO robotika "Mazais tehnoprātnieks" bērniem vecumā no 3 līdz 4 gadiem un "Lego Robotika" bērniem vecumā no 5 līdz 7 gadiem.

Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības speciālās izglītības programmas īstenošanai. Ir pieejams speciālais pedagogs, izglītības psihologs, skolotājs logopēds, sociālais pedagogs, pirmsskolas sporta skolotājs bērnu individuālām fiziskās attīstības nodarbībām, medicīnas māsa. Izglītības psihologs piedalījās projektā "Vienotā bērnu agrīnās attīstības skrīninga metodisko instrumentu kompleksa izstrāde "un "Bērnu agrīnās attīstības skrīninga instrumentu komplekta (BAASIK) bērniem vecumā no 1,5 līdz 6 gadiem standartizācijā un validizācijā", kā arī piedalījās apmācības programmā "Džimbās drošības soļu programma", kura uzsākta īstenojot izglītības iestādē. Speciālais pedagogs piedalījās speciālistu atlases konkursā uz valsts budžeta līdzfinansētajām apmācību vietām profesionālās pilnveides izglītības programmā "Lietišķās uzvedības analīze", ir noslēdzies 2 gadu apmācības periods un iegūts sertifikāts darbam ar lietišķās uzvedības analīzes (ABA) metodi.

Izglītojamajiem ar attīstības traucējumiem tiek izstrādāts un sekmīgi īstenots individuālais izglītības programmas apguves plāns. Iestādes sniegto atbalsta pasākumu skaits un kvalitātes izvērtējuma rezultāti apliecina, ka speciālā pirmsskolas izglītības programma bērniem ar valodas traucējumiem ir ļoti nepieciešama un izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo izglītības kvalitāti šīs izglītības programmas īstenošanā. Valodas terapijas centra speciālisti nodrošina valodas attīstības traucējumu diagnostiku un korekciju Valmieras novadā deklarētajiem bērniem, kuri saņēmuši pedagoģiski



medicīniskās komisijas atzinumu. Šiem bērniem tiek nodrošinātas individuālas nodarbības pie speciālistiem, atbilstoši pedagogiski medicīniskās komisijas ieteiktajam.

Regulāri tiek papildināta materiāli tehniskā bāze un metodiskie materiāli atbilstoši katra mācību gada izvirzītajiem uzdevumiem un piešķirto budžeta līdzekļu apjomam. Būtiski uzlabojies IT nodrošinājums un pedagogu prasmes darbā ar to. Visas grupas ir nodrošinātas ar datoru, internetu, informācijas aprīti un plānošana notiek izmantojot tiešsaistes sistēmu [www. e-klase.lv](http://www.e-klase.lv). Daļēji atjaunoti rotaļu laukumi, nomainot vai salabojot bojātās iekārtas un atjaunojot segumu zem tām. Ierīkots sakņu dārzs, kurā bērni audzē dažādas kultūras. Uzlabots āra apgaismojums bērnu rotaļlaukumos.

4.2. Izglītības iestādes pašreizējās situācijas rezumējums (SVID) (nozīmīgākais uzskaitījums augstākā pozīcijā):

	STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
1.	Profesionāla kompetenču pieejas realizācija mūsdienīgā, bērncentrētā vidē.	Vāja iestādes padomes līdzdalība iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanas procesā.
2.	Vadības komanda mērķtiecīgi iesaista darbiniekus iestādes darbības analīzē un turpmākās attīstības plānošanā.	Nepietiekama vecāku motivācija līdzdarboties, lai veicinātu bērna mācību sasniegumus un novērtu uzvedības traucējumus.
3.	Tiek nodrošināts daudzveidīgs atbalsts Valmieras novada pirmsskolas vecuma izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem.	Atbalsta komanda nav pilnībā nodrošināta ar speciālistiem (speciālā pedagoga vakance).
4.	Iestāde ir labi nodrošināta un funkcionāla bērnu un darbinieku vajadzībām. Ir plašs materiāltechnisko materiālu klāsts, kas palīdz īstenot izglītības programmas.	Netiek nodrošināts asistenta pakalpojums bērniem ar uzvedības grūtībām.
5.	Pedagogu profesionālā meistarība, elastīgums un radošums.	Daļai pedagogu vāja digitālā prātība.
6.	Iestādē ir izstrādāta vienota kārtība un kritēriji bērna zināšanu, prasmju diagnostikai, kas palīdz kvalitatīvāk plānot pedagogam mācību procesu.	Saimnieciskā personāla kadru mainība.
7.	Mērķtiecīgi tiek nodrošināta izglītojamo talantu attīstība caur teātra mākslu un mūziku.	Nav atsevišķas sporta zonas āra teritorijā, trūkst vietas. Sporta nodarbību organizēšanai izmanto grupu rotaļlaukumus.
8.	Audzinašanas darba uzdevumu realizācijas plānošanā ir iesaistīti visi pedagogi, tiek sadalīta atbildība, realizēti plānotie uzdevumi, veikta analīze.	Rotaļlaukumu iekārtu nolietojums un infrastruktūras nolietojums.
9.	Iestādē pedagogi ir definējuši vienotas pamatvērtības (darbiniekiem un bērniem).	Nepietiekami nodrošināta vides pieejamība.
10.	Ir nodrošināts daudzpusīgs interešu izglītības nodarbību piedāvājums.	
	IESPĒJAS	DRAUDI
1.	Pilnveidot sadarbības formas ar iestādes padomi.	Nepārdomātas, tikai uz ekonomiskajiem kritērijiem pamatotas izglītības reformas.

2.	Veicināt vecāku līdzdalību un līdzatbildību par bērna ikdienas mācību sasniegumiem.	Finanšu nepietiekamība visām izglītības iestādes attīstības vajadzībām.
3.	Turpināt pilnveidot atbalsta komandas darbu, piesaistot izglītības iestādei speciālo pedagogu.	Bērnu skaita samazināšanās Valmieras novadā, kas var ietekmēt iestādes grupu nokomplektēšanu un slodžu samazināšanos.
4.	Turpināt mērķtiecīgi plānot un piesaistīt finanšu līdzekļus kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai un iekļaujošas vides veidošanai.	Kadru mainība zemā atalgojuma un darba apjoma dēļ, amatiem: skolotāju palīgs (profesijas kods 5312 01), saimniecības vadītājs (profesijas kods 5151 03).
5.	Pakāpeniski atjaunot āra rotaļu laukuma iekārtas un iestādes infrastruktūru.	Valsts savlaicīgi nenodrošina pieejamu medicīnas speciālistu pakalpojumu, lai diagnosticētu bērnu attīstības traucējumus.
6.	Uzlabot IT nodrošinājumu, radot iespējas digitālās tehnoloģijas izmantot mācību procesā, kā arī pilnveidot pedagogu prasmes IKT izmantošanā	Valsts nerealizē plānveidīgu jauno speciālistu sagatavošanu izglītības iestāžu nepieciešamībai (izglītības psihologs, skolotājs logopēds, speciālais pedagogs).
7.	Dibinātājs nosaka motivētu atalgojumu saimnieciskajam personālam.	Birokrātiskais slogs iestādes administrācijai.
8.	Sekmēt asistenta nodrošinājumu bērniem ar būtiskiem uzvedības traucējumiem.	

5. Stratēģiskās iespējas (lai stiprinātu stiprās puses, novērstu vājās un izmantotu iespējas, mazinātu draudus)

- 5.1. Atbalstīt regulāru pedagogu un atbalsta personāla profesionālo izaugsmi un kompetences pilnveidi, metodisko atbalstu, mērķtiecīgi koordinējot dažādu pušu iesaisti un sadarbību. Studējošiem pedagogiem nodrošināt prakses iespējas iestādē.
- 5.2. Nodrošināt pedagogu digitālo prasmju paaugstināšanu un veicināt tehnoloģiju integrēšanu mācību procesā.
- 5.3. Nodrošināt uz kompetencēm balstītu pirmsskolas izglītības satura apguvi un pieejas efektīvu īstenošanu, īpaši fokusējoties uz iekļaujošu mācību pieeju un STEAM jomu.
- 5.4. Uzlabot atbalsta komandas darbu, īpašu uzmanību pievēršot palīdzības sniegšanai bērniem ar uzvedības problēmām un atgriezeniskās saites nodrošināšanai pedagogiem un vecākiem.
- 5.5. Veicināt vecāku iesaisti un atbalstu bērniem izglītības satura apguvē.
- 5.6. Nodrošināt regulāru izglītības rezultātīvo rādītāju raksturojošo datu sistematizēšanu, uzkrāšanu un analīzi. Iegūtos datus izmantot iestādes darbības pilnveidei.
- 5.7. Mērķtiecīgi plānot finanšu līdzekļus, lai uzlabotu iestādes infrastruktūru, tai skaitā āra teritoriju un modernizētu mācību vidi.



6. Izglītības iestādes turpmākās attīstības plāns un izpildes rādītāju uzraudzība

Joma	Kritērijs	Sasniedzamie rezultāti (darbības)	Uzdevumu izpildes indikatori (kas liecinās par to, ka rezultāts sasniegts)	Laiks	Atbildīgais
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	1. Kvalitatīvi izpildīti izvirzītie izglītības programmu realizācijas kvalitātes mērķi. 2. Izglītojamie uzrāda labus mācību sasniegumus. 3. Izglītojamiem ir iespēja attīstīt savus talantus. 4. Audzināšanas darba prioritātes tiek definētas un realizētas, balstoties uz iestādes vērtībām, kā arī datiem, kas iegūti no skolotāju atskaitēm, novērojumiem un vecāku anektēšanas.	- Izvirzīto prioritāšu analīzes dati liecina, ka izglītības programmu kvalitātes mērķi ir sasniegti vai pārsniegti. - Mācību sasniegumu analīze pa mācību jomām parāda, ka 90% izglītojamie sasniedz vai pārsniedz definētos sasniežamos rezultātus. - Audzināšanas darba analīze parāda, audzināšanas darbā izmantotās metodes ir devušas pozitīvus rezultātus un veidojušas izglītojamiem sākotnējus priekšstatus par vērtībām, attīstījušas caurviju prasmes un personības rakstura iezīmes. - Pedagogi veic darbu ar izglītojamiem, pilnveidojot viņu talantus, radot iespēju piedalīties konkursos iestādē, novadā.	2025. – 2028.	Vadītājas vietniece izglītības jomā, grupu pirmsskolas izglītības skolotājas
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	1. Nodrošināta pēctecība un atgriezeniskā saite starp pirmsskolu un sākumskolu. 2. Sadarbībā ar vecākiem, bērniem izveidoti sākotnēji priekšstati par viņu profesiju nākotnē.	- Notikušas mācību ekskursijas uz skolu sešgadnieku grupām. - Noorganizēta pirmsskolas un sākumskolas pedagogu pieredzes apmaiņa, diskusijas. - Grupās notikuši tematiskie pasākumi – ekskursijas uz vecāku darba vietām vai vecāku stāstījums par savu profesiju grupā. - Karjeras izglītības saturs tiek atspoguļots e-klases dokumentos.	2025. – 2028.	Vadītājas vietniece izglītības jomā, sagatavošanas grupu pirmsskolas izglītības skolotājas
	Vienlīdzība un iekļaušana	1. Nodrošināta individualizēta pieeja un atbalsts katram bērnam atbilstoši vajadzībām. 2. Nodrošināta iespēja bērnam pilnveidot savus individuālos talantus.	- Pilnvērtīgi nokomplektēta kompetenta atbalsta speciālistu komanda. - Savlaicīga, profesionāla izglītojamo speciālo vajadzību diagnostika. - Regulārs atbalsta komandas speciālistu darbs atbalsta sniegšanā bērniem, atgriezeniskās saites nodošanā pedagogiem un vecākiem.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, atbalsta komandas speciālisti

		3. Iestādes pedagogiem ir vienota izpratne par iekļaujošas izglītības un vienlīdzības jautājumiem.	- Metodisks atbalsts pedagogiem darbam ar bērniem, kuriem ir speciālas vajadzības. - Regulāra iestādes darbinieku apmācība un pieredzes nodošana iekļaujošajā izglītībā. - Interesu izglītības piedāvājums gan radošai, gan intelektuālai, gan fiziskajai bērnu attīstībai visiem bērniem, neatkarīgi no veselības stāvokļa un individuālajām spējām.		
Kvalitatīvas mācības	Mācīšana un mācīšanās	1. Uz bērnu praktisku darbošanos, zinātkāres veicināšanu, digitālo iespēju izmantošanu, bērnu radošumu balstīta mācīšana un mācīšanās attīstošā grupas un āra vidē.	<u>Mācību vides analīze liecina:</u> - Grupās iekārtoti aktivitāšu centri ar atbilstošu materiālu daudzumu, lai bērnam iespēja izdarīt izvēli, radoši darboties, pētīt un eksperimentēt; - Iekārtota āra klase, kas nodrošina iespēju organizēt rotaļnodarbības āra vidē; - Grupas nodrošinātas ar mācību materiāliem bērnu matemātikas prasmju un intelektuālo spēju veicināšanai - "Numicon"; - 5-7 gadus vecu bērnu grupas nodrošinātas ar digitālām tehnoloģijām bērnu digitālo prasmju attīstīšanai; - Telpa "Sprīdīša taka" papildināta ar materiāliem bērnu pētnieciskās darbības, sensorās attīstības veicināšanai. <u>Mācību procesa vērojumu analīze liecina:</u> - Mācību procesā dominē apakšgrupu un individuālais darbs; - Pārsvarā dominē bērncentrēta skolotāja darbība, vadot mācību procesu; - Pedagogi atbilstoši izglītojamo vecumposmam jēgpilni izmanto iestādē pieejamos digitālos mācību līdzekļus un informāciju tehnoloģiju rīkus; - Pedagogi bērnu intelektuālo spēju pilnveidei izmanto mācību materiālu "Numicon"; - Notiek bērniem saistošas dabas zinību/sensorās nodarbības "Sprīdīša takā".	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā



	Pedagogu profesionālā kapacitāte	1. Izveidota pedagogu komanda ar profesionālajā izaugsmē ieinteresētiem, kompetentiem pedagogiem, kas iegūtās zināšanas izmanto praksē.	- Apzinātas pedagogu profesionālo prasmju pilnveides vajadzības (pedagogu aptaujas, pedagogu kompetenču analīze); - Nodrošināti pedagogu vajadzībām atbilstoši profesionālās pilnveides kursi, semināri, pieredzes apmaiņas.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā
	Izglītības programmu īstenošana	1. Kvalitatīvi īstenota vispārējā pirmsskolas izglītības programma un speciālā pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem, integrējot bērnus ar valodas attīstības traucējumiem vispārēja tipa grupā.	- Pedagogi mērķtiecīgi plāno rotaļnodarbību saturu, vērtē bērnu mācību sasniegumus, to dinamiku, to atspoguļojot E-klasē; - Bērni, atbilstoši vajadzībām saņem nepieciešamos atbalsta pasākumus; - Pedagogi un atbalsta personāls e-klasē atspoguļo individuālos uzdevumus bērnu attīstības dinamikas veicināšanai.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā
Iekļaujoša vide	Pieejamība	1. Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. 2. Iestāde nodrošināta ar visiem atbalsta komandas speciālistiem. 3. Iestādes atbalsta speciālisti sniedz kvalitatīvus pakalpojumus citām Valmieras novada PII. 4. Izglītības iestāde regulāri izvērtē informāciju par izglītojamiem nepieciešamo un sniegto atbalstu. 5. Iestāde nodrošina atbalstu dažādos sociālos aspektos, sadarbībā ar Valmieras novada Sociālo lietu pārvaldi.	<u>Dokumentu analīze liecina:</u> - Pedagogi veic mācību darba diferenciāciju un individualizāciju; - Atbalsta personāls diagnosticē izglītojamo spējas un veic attīstības dinamikas izpēti, kam atbilstoši bērni tiek nosūtīti uz Valmieras pedagoģiski medicīnisko komisiju, lai noteiktu bērna attīstībai atbilstošu izglītības programmu; - Izglītojamo ģimenes saņem atbilstošu sociālo palīdzību.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā, pedagogi, atbalsta speciālisti, vecāki.

	Drošība un psiholoģiskā labklājība	1. Izglītojamiem nodrošināta droša un emocionāli draudzīga vide. 2. Izveidota sistēma sociāli emocionālo prasmju mācīšanai bērniem. 3. Izglītojamiem atbilstoši vecumam ir priekšstatī par atbildību, drošu un veselīgu dzīvesveidu, cieņpilnu izturēšanos.	<u>Vecāku un darbinieku aptauju rezultāti un dokumentu analīze liecina:</u> - Organizētas nodarbības un tematiskie pasākumi sociāli emocionālo prasmju apguvei bērniem, psiholoģiskās drošības jautājumos (Dzīšanas nodarbības, klusuma stundas u.c.); - Darbiniekiem ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, savstarpējo cieņu līdzīgi un konsekvēti ievēro iestādē izstrādātās vadlīnijas pozitīvai saskarsmei iestādē un veicina noteikumu ievērošanu; - Pedagogiem notiek izglītojoši semināri par bērnu emocionālo prasmju attīstīšanu un drošas un emocionāli draudzīgas vides veidošanu.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā
	Infrastruktūra un resursi	1. Nodrošināta efektīva digitālo tehnoloģiju integrācija mācību procesā. 2. Papildināta materiāltehniskā bāze ar digitālajiem mācību līdzekļiem. 3. Nodrošināta pāreja no izglītības informācijas sistēmas E-klase uz ELIIS. 4. Pilnveidota iekštelpu un āra vide pētnieciskajai darbībai.	<u>Pedagogu aptauju rezultāti un dokumentu analīze liecina:</u> - Iestādē ir visiem pedagogiem ir pieejama kvalitatīva informācija un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūra un nodrošinājums; - Pedagogi apmācīti darbā ar ELIIS un izmanto to ikdienas mācību procesa fiksēšanā; - 5 – 6 gadīgie izglītojamie mācību nodarbību laikā ir iespējams attīstīt digitālo prātību; - Nodrošināta izglītojamo izzināšanas darbību veicinoša vide.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā

Laba pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	1. Vadības komanda mērķtiecīgi iesaista darbiniekus pašvērtēšanā un turpmākās attīstības plānošanā, ņemot vērā katra kompetences un konkrēto situāciju. 2. Vadības komanda lēmumu pieņemšanā konsultējas ar visām iesaistītajām pusēm un deleģē darbiniekiem atbildību konkrētu uzdevumu realizēšanai.	- Veikta darbinieku anketēšana par darba pašnovērtējumu un turpmāko iestādes attīstību, izmantojot administrācijas un Edurio veidotas anketas. Pārraudzīta attīstības plānā izvirzīto uzdevumu izpilde; - Regulāras informatīvas sanāksmes, fokusgrupu diskusijas, gada plāna izstrāde, nosakot atbildīgās personas konkrētu uzdevumu izpildei; - Efektīva administrācijas savstarpējā sadarbība.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā
	Vadības profesionālā kapacitāte	1. Administrācija nodrošinājusi, ka iekšējie normatīvie dokumenti tiek ievēroti. 2. Problēmu risināšanas situācijās vadība iesaista ieinteresētās puses. 3. Vadības komanda iesaistās pirmsskolas izglītības attīstības, kvalitātes, politikas plānošanā iestādē un novadā, popularizē savas izglītības iestādes paveikto.	- Darbinieku iepazīstināšana ar dokumentiem un diskusijas par to saturu; - Dokumenti ievietoti E- klasē, pieejami pedagogiem un vecākiem; - Notiek fokusgrupu diskusijas un kopīgu lēmumu pieņemšana problēmu risināšanai; - Vadība un pedagogi ir sadarbības partneri mācību procesa norisēs; - Nodrošināta informācijas apmaiņa ar darbiniekiem, vecākiem par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi; - Sagatavoti priekšlikumi pirmsskolas izglītības sistēmas darbības uzlabošanai iestādē un novadā; - Vadība sniedz atbalstu darbinieku iniciatīvai un inovācijām; - Iestādes darba popularizēšana sanāksmēs, konferencēs, sociālajos tīklos.	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā
	Atbalsts un sadarbība	1. Regulāri apzinātas un apkopotas darbinieku profesionālās pilnveides vajadzības. 2. Sistēmiski veikta sadarbība ar vecākiem, iestādes padomi, dibinātāju.	<u>Efektīvu sadarbības un atbalsta kvalitāti ar visām iesaistītajām pusēm pierāda dokumenti – aptaujas, protokoli, e-klase, iestādes Facebook lapa u.c.);</u> - Kopīgi ar dibinātāju izvirzīti mērķi un uzdevumi katram mācību gadam;	2025. – 2028.	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā



		3. Sniegts nepieciešamais atbalsts ieinteresētajām pusēm. 4. Darbinieki iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu. 5. Iestādē radīti labvēlīgi apstākļi darba pienākumu izpildei un atpūtai.	- Mērķtiecīgi plānotas un veiktas aktivitātes vecāku izglītošanai par bērnu audzināšanas jautājumiem; - Iestādes padome piedalījies iestādes attīstības plānošanā, saimniecisko jautājumu risināšanā, pašvērtēšanas procesā; - Deleģēta darbiniekiem atbildība konkrētu uzdevumu realizēšanai un pārraudzīta to izpilde; - Darbinieki saņēmuši nepieciešamo atbalstu, kā arī nodrošināta profesionālās kompetences celšana; - Izstrādāts un visām iesaistītajām pusēm pieejams iestādes pasākumu plāns; - Vecāku aktīva iesaiste pedagoģiskajā procesā; - Pieejams aktivitāšu apkopojums E-klasē.		
--	--	---	---	--	--

Izglītības iestādes vadītājs:

(paraksts)

Sarmīte Indriksone

