



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
RENCĒNU PAMATSKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4412900645, iestādes adrese Parka iela 1, Rencēni, Rencēnu pagasts,
Valmieras novads, LV-4232, Tālrunis 25427171, e-pasts: rencenu.pamatskola@valmiera.edu.lv

Iekšējie noteikumi

Valmieras novadā Rencēnu pagastā

01.09.2026.

Izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība skolā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu
un Ministru kabineta noteikumi
Nr. 474 Rīgā 2023. gada
22. augustā (prot. Nr. 41 26. §)
"Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos

I Vispārīgie jautājumi

1. Rencēnu pamatskola (turpmāk – Skola) iekšējie noteikumi „Izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība skolā” (turpmāk – Noteikumi) nosaka izglītojamo vecāku, aizbildņu un citu pilnvaroto personu (turpmāk – likumiskais pārstāvis) un apmeklētāju ierašanās un uzturēšanās kārtību Skolā un tās teritorijā.
2. Noteikumi izstrādāti Skolas izglītojamo drošības un Skolas nepārtrauktas un netraucētas darbības nodrošināšanai.
3. Nepiederoša persona šo noteikumu izpratnē ir ikviena persona, kuras darba vai mācību vieta nav Rencēnu pamatskola.

II Likumisko pārstāvju ierašanās un uzturēšanās Skolā

1. Skolas izglītojamo likumiskie pārstāvji, kas ierodas un uzturas Skolā, ievēro Skolas darbinieku norādījumus un higiēnas normas.
2. Likumiskajiem pārstāvjiem, ierodoties Skolā, ir jānosauc savs vārds, uzvārds un ierašanās mērķis, jāreģistrējas apmeklētāju žurnālā.
3. Izglītojamo likumiskie pārstāvji, citi ģimenes locekļi un draugi var apmeklēt Skolas svinīgos u.c. ārpusstundu pasākumus pēc uzaicinājuma. Par uzaicināto personu uzturēšanos Skolā ārpusstundu pasākumos atbild pasākuma organizators.
4. Likumiskie pārstāvji, pavadot un sagaidot izglītojamo, uzturas Skolas vestibīlā pie garderobes.
5. Likumiskajiem pārstāvjiem ir tiesības apmeklēt mācību stundas tikai ar Skolas vadības atļauju.

6. Ja likumiskie vēlas runāt ar sava bērna klases audzinātāju vai priekšmeta skolotāju, viņam telefoniski vai ar e klases pasta starpniecību iepriekš jāvienojas par abpusēji izdevīgu tikšanās laiku.

III Citu personu ierašanās un uzturēšanās Skolā

1. Ikvienam apmeklētājam, kurš nav izglītojamā likumiskais pārstāvis, ienākot Skolā, jāpiesakās pie Skolas dežuranta, nosaucot savu vārdu, uzvārdu, jāinformē par apmeklējuma mērķi un jānosauc persona, kuru vēlas satikt, jāreģistrējas apmeklētāju žurnālā.

2. Kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonu un darbinieku ierašanās gadījumā Skolas dežuranta pienākums ir pieprasīt uzrādīt personas dienesta apliecību un pavadīt personu pie Skolas administrācijas pārstāvja.

IV Papildus prasības

1. Skolā ir aizliegts uzturēties personām, kuras ieradušās bez noteikta mērķa vai lietojušas alkoholu, narkotiskās vai psihotropās vielas.

2. Izglītojamo likumiskie pārstāvji un apmeklētāji nav tiesīgi traucēt mācību procesa norisi Skolā vai jebkādā veidā apdraudēt Skolas izglītojamo un darbinieku drošību.

3. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un apmeklētājiem, uzturoties Skolā, ir pienākums izturēties ar cieņu pret Skolas darbiniekiem, Skolas un valsts simboliem.

4. Uzturoties Skolā, ir jāņem vērā iekšējās kārtības noteikumi, jāievēro darbinieku, izglītojamo, citu apmeklētāju intereses un tiesības.

5. Skolas vadība patur tiesības nepiederošu personu, kura uzturas skolā bez saskaņojuma vai neievēro šos noteikumus, izraidīt ārpus skolas telpām (nepieciešamības gadījumā tiek izsaukta pašvaldības policija).

Direktore

Dina Oliņa