



VALMIERAS NOVADA PAŠVALDĪBA
RŪJENAS VIDUSSKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4413903084, iestādes adrese: Rīgas iela 30, Rūjiena, Valmieras novads, LV-4240
Tālrunis 64268136, e-pasts: rv@rujienasvidusskola.lv

Rūjienā

Pielikums rīk. Nr. 1.8/48 no 30.12.2021.

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta 1.punkta 2.daļu (stāties spēkā 01.01.2003.),
MK noteikumiem Nr.607 "Kārtība, kādā veicami pasažieru un kravas pašpārvadājumi" (10.12.2019.),
MK noteikumiem Nr.279 "Ceļu satiksmes noteikumi" (02.06.2015.)*

Rūjienas vidusskolas kārtības noteikumi skolēnu autobusā

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1 Noteikumi nosaka Valmieras novada Rūjienas apvienības skolēnu autobusu lietošanas kārtību.
- 1.2 Šie kārtības noteikumi skolēnu autobusā ir saistoši visiem Rūjienas vidusskolas izglītojamajiem – skolēnu autobusa lietotājiem.

2. Drošības noteikumi

- 2.1. Skolēnu autobusi kursē saskaņā ar apstiprinātu grafiku un maršrutu. Ja izglītojamais nav ievērojis norādīto grafiku un autobusa kursēšanas laiku, tad par izglītojamā nokļūšana skolā vai uz mājām ir atbildīgs viņa likumiskais pārstāvis.
- 2.2. Gaidot autobusu, jāievēro pieklājīgas uzvedības normas un ceļu satiksmes noteikumi:
 - 2.2.1. nedrīkst skraidīt vai stāvēt uz autoceļa braucamās daļas;
 - 2.2.2. netuvoties autobusam, ja tas nav pilnībā apstājies;
 - 2.2.3. izkāpjot no autobusa, nedrīkst iet pāri ceļam, pirms autobuss nav aizbraucis no pieturvietas;
 - 2.2.4. pirms ceļa šķērsošanas, jāpārliecinās, vai tuvumā nav braucošs transporta līdzeklis.
- 2.3. Pēc mācību stundām izglītojamie autobusā iekāpj Skolas ielā 24, Rīgas ielā 30 vai Rūjienas autoostā.
- 2.4. Par drošību un kārtību līdz iekāpšanai autobusā Rīgas ielā 30 un Rūjienas autoostā rūpējas paši izglītojamie, bet Skolas ielā 24 – dežūrskolotājs.

3. Uzvedība autobusā

- 3.1. Pirms iekāpšanas autobusā notīrīt apavu zoles no dubļiem vai sniega.
- 3.2. Iekāpjot autobusā, jāievēro drošība un pieklājība, nedrīkst grūstīties vai citādi traucēt citu pasažieru iekāpšanu.
- 3.3. Iekāpjot autobusā, jānoņem mugursomas, ja tās traucē citiem pasažieriem, un jānodrošina, lai bagāža (mūzikas instrumenti, sporta inventārs u.c.) būtu pārvadāšanai atbilstošā iepakojumā.
- 3.4. Bagāžu un somas likt uz sēdekļiem atļauts vien tad, ja sēdvietas nav nepieciešamas citiem pasažieriem.
- 3.5. Atskaņojošās elektriskās ierīces atļauts lietot individuāli – izmantojot austiņas.
- 3.6. Ja autobusa sēdekļi ir aprīkoti ar drošības jostu, **obligāti** jāpiesprādzējas.
- 3.7. Piecelties no sēdvietas un doties uz izkāpšanu atļauts tikai tad, kad autobuss apstājies pieturvietā.
- 3.8. Kategoriski **aizliegts**:
 - 3.8.1. ienest un lietot autobusā asus, bīstamus un ugunsnedrošus priekšmetus;

- 3.8.2. lietot pārtikas produktus, piegružot un bojāt autobusa salonu;
- 3.8.3. staigāt un skraidīt pa autobusa salonu, novērst autobusa vadītāja uzmanību ar kļaidāšanu, trokšņošanu vai izaicinošu, nepieklājīgu, cilvēka cieņu aizskarošu uzvedību.

4. Atbildība par uzvedības noteikumu pārkāpšanu

- 4.1. Autobusa vadītājs aptur autobusu, ja izglītojamaiss neievēro šo noteikumu 3.8.1, 3.8.2. un 3.8.3. punktu:
 - 4.1.1. Autobusa vadītājs veic mutisku aizrādījumu un tikai tad turpina vadīt autobusu, ja izglītojamaiss, reaģējot uz aizrādījumu, ir pārtraucis pārkāpumu.
 - 4.1.2. Ja izglītojamaiss nereaģē uz autobusa vadītāja aizrādījumu, tad vadītājs telefoniski sazinās ar izglītojamā likumisko pārstāvi un informē par autobusā notiekošo pārkāpumu.
 - 4.1.3. Ja pēc telefona sarunas ar likumisko pārstāvi situācija nemainās, autobusa vadītājs izsauc pašvaldības policiju, veicot zvanu uz 8484.
- 4.2. Autobusa vadītājs nākamajā dienā pēc aizrādījuma veikšanas mutiski informē Rūjienas vidusskolas sociālo pedagogu.
- 4.3. Sociālais pedagogs veic sarunu ar izglītojamo un tā likumisko pārstāvi, reģistrē ierakstu par sarunu e-klases individuālo sarunu žurnālā.
- 4.4. Likumiskais pārstāvis sarunas laikā ar sociālo pedagogu tiek informēts par to, ja pārkāpumi turpināsies un izglītojamā uzvedība autobusā apdraudēs citus pasažierus vai vadītāju, tad uz skolu un mājām izglītojamaiss turpmāk būs jānogādā likumiskajam pārstāvim.
- 4.5. Izdevumus par bojātā inventāra labošanu sedz izglītojamā likumiskais pārstāvis.
- 4.6. Izglītojamajam un viņa likumiskajam pārstāvim ir pienākums iepazīties ar "Kārtības noteikumu skolēnu autobusā" saturu, parakstīties par iepazīšanos un ievērot tos visu skolēnu autobusa lietošanas laiku.

Rūjienas vidusskolas direktore

**paraksts*

L.Čākure

Sagatavoja Alksne 64268140