



STRENČU PAMATSKOLAS pašnovērtējuma ziņojums

2025.gada 1.oktobrī

Strenčos

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (30.05.2025.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V_532	23.07.2018	144	138
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V_3178	14.07.2020	24	27
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V_3724	20.08.2020	7	8
				175	173

1.2. Mācību gada laikā skolā iestājas 2 izglītojamie, skolu maina 4 izglītojamie. Iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa – **3** izglītojamiem – uz citu valsts reģionu (2), emigrācija (1);
- 1.2.2. **1** izglītojamais izvēlējās mainīt izglītības realizācijas tipu – pāreja uz tālmācību.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc. g.	Nav.	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc. g. (līdz 30.05.2025.)	9	Optimāls atbalsta personāla nodrošinājums - speciālais pedagogs, psihologs, logopēds, 2 skolotāja palīgi, pedagogs karjeras konsultants, metodiķis – pedagogu mentors, sociālais pedagogs; 2 pedagogu palīgi.

2. Izglītības iestādes vērtības un pozicionējums

2.1. Strenču pamatskolas vērtības: **atbildība, sadarbība, radošums.**

ATBILDĪBA	attieksme, kurai raksturīgas rūpes un pienākumu apziņa.
SADARBĪBA	saskaņota, kopīga darbība cieņpilnās savstarpējās attiecībās, atbalsts sadarbībā visos līmeņos.
RADOŠUMS	atbalsts domāšanas un kompetenču attīstībai.

2.2. Misija – Strenču pamatskola īsteno izglītības procesu daudzvalodu, multinacionālā un dažādu izzināšanas līmeņu sabiedrībā un veicina Valmieras novada izglītības iestāžu kopējās ekosistēmas attīstību.

2.3. Strenču pamatskolas nākotnes attīstības redzējums (vīzija):

Strenču pamatskola ir **kopienas skola** savā vidē, kuru raksturo atvērtība sadarbībai, personalizēts izglītības process un attīstība katram, dinamiskums un efektivitāte mērķu sasniegšanā.

Strenču pamatskolas **absolvents** ir brīva un atbildīga personība ar noturīgu un pozitīvu attieksmi pret ētiskām vērtībām, indivīda pienākumiem un tiesībām demokrātiskā sabiedrībā un vēlmi tos realizēt savā vidē, Valmieras novadā un Latvijas valstī.

2.4. Pozicionējums:

PIEEJAMĪBA – sakārtota fiziskā vide, ceļu infrastruktūra un skolēnu pārvadājumu tīkls.

SADARBĪBA – izglītības procesa plānošana un realizācija kopā ar Strenču Mūzikas skolu, Valmieras un Smiltenes novadu sporta skolām.

LĪDERĪBA kultūrizglītībā, kultūras mantojuma saglabāšanā un sociālajā līdzatbildībā Strenču un Sedas pilsētās.

3. Izglītības iestādes galvenās darbības prioritātes, rīcības 2024./2025. mācību gadā, to izvērtējums

Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS. Mācīšana un mācīšanās

Mērķis jeb prioritāte: Īstenot mācīšanos iedziļinoties (process klasē)

Galvenās rīcības prioritātē	Indikatori SR	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Plānot un realizēt mācību stundas un pārbaudes darbus uz <i>sasniedzamo rezultātu</i> (SR)	<u>Kvalitatīvi:</u> - sadarbībā ar LU SIIC spējraisi plānotas un realizētas iekšējās mācīšanās metodiskās tikšanās (1 reizi nedēļā); - pedagogi apguvuši SOLO taksonomijas praktiskās sasaistes rīkus ar temata noslēguma pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos; - pedagogi iepazinuši stundas vērošanas atšķirīgus mērķus, vērotāju lomas, informācijas uzkrāšanu stundas norises transkribcijā; - pedagogiem ir iemaņas analizēt mācību stundā un pārbaudes darbos piedāvātos uzdevumus atbilstoši kognitīvajiem izzīņas līmeņiem; - pedagogiem ir iemaņas analizēt vērotās mācību stundas pēc kritērija: skolēna darbības dinamika atbilstoši stundas SR un pedagoga piedāvātajiem uzdevumiem; - pedagogi vienojušies par kvalitātes kritērijiem stundai, kurā skolēns aktīvi mācās. Pamatojoties uz definētajiem kritērijiem izstrādāta skolas unikāla savstarpējās stundu vērošanas darba lapa. <u>Kvantitatīvi:</u> 80% pedagogu prot un ikdienā pārbaudes darbu sagatavošanā izmanto SOLO taksonomijas kvalitātes principus; 30% pedagogu piedāvājuši un/vai piedalījušies savstarpējo stundu vērošanā, realizējuši atgriezenisko saiti par vēroto stundu atbilstoši skolas izstrādātajiem kvalitātes kritērijiem. <u>Datu ieguves rīki:</u> - metodisko sanāksmju darba materiāli, t.sk. ekspertu un skolas mācību materiāli; - stundu vērošanas transkribcijas protokoli;	Pārbaudes darbu plānošana – <i>sasniegts</i>. Mācību stundas plānošana un realizācija uz SR, piedāvājot uzdevumus dažādiem izzīņas līmeņiem – <i>daļēji sasniegts</i>.* * metodiskā aktivitāte tiks realizēta arī nākamajā gadā, lai aptvertu lielāku iesaistīto pedagogu īpatsvaru, nostiprinātu apgūtās prasmes.
Mācību procesā piedāvāt uzdevumus dažādiem kognitīvajiem izzīņas līmeņiem		

	- tēmu noslēguma pārbaudes darbu informācijas atspoguļojums skolvadības platformā E-klase; - mācību stundas vērošanas darba lapa pedagogiem.	
--	---	--

Joma: IEKĻAUJŠA VIDE. Drošība un psiholoģiskā labklājība

Mērķis jeb prioritāte: **Sniegt atbalstu iekļauties sociālās atstumtības riska grupu, atšķirīgu ģimenes valodu un kultūrtelpu piederīgiem izglītojamiem (emocionālā labbūtība)**

Galvenās rīcības prioritātē	Indikatori SR	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Diagnosticēt un realizēt atbalstu personalizēti atbilstoši izglītojamā vajadzību profilam valsts valodas apgūvē.	<u>Kvalitatīvi:</u> - laicīgi veikts izglītojamo valsts valodas prasmes novērtējums visās klasēs, it īpaši mazākumtautību IP izglītojamiem, kuri uzsāk mācības skolā, un 1.klasei pēc pirmsskolas IP apguves valsts valodā; - nodrošinātas papildus grupu un individuālās nodarbības 1.-3.klases izglītojamiem pedagogu palīgu vadībā valsts valodas apguvei un lasītprasmes veicināšanai; - nodrošinātas konsultācijas visiem 4.-9.klašu izglītojamiem valsts valodas apguvei, snieguma uzlabošanai katrā mācību priekšmetā; - mācību priekšmeta pedagogi piedāvā atbalsta pasākumus satura apgūvē atbilstoši izglītojamo vajadzībām un diagnosticētajām grūtībām. <u>Kvantitatīvi:</u> 100% sākumskolas izglītojamo izmanto piedāvāto atbalstu valsts valodas apgūvē (skolas darba dienas organizācija nodrošina pastāvīgu kontaktu un iesaistīšanos nodarbībās); - tikai 3 no 11 4.-9.klašu izglītojamo, kuri pārtraukuši mācības mazākumtautību valodā, motivēti izmantoja piedāvāto atbalstu mācību stundās un papildus nodarbībās; 9 no 11 izglītojamiem, kuri pārtraukuši mācības mazākumtautību valodā, bija nepieciešams pastāvīgs atbalsts sadarbībā ar Sociālo dienestu; 5 no 11 atkārtos mācību gadu tajā pašā klasē. <u>Datu ieguves rīki:</u>	<u>Daļēji sasniegts:</u> - jāturpina valodas apguve grupu nodarbībās 1.-3.klasē, lai skolēni varētu sasniegt mācību rezultātus atbilstoši savām kognitīvajām spējām; - jāturpina sniegt atbalsts vecāko klašu izglītojamiem sociālo kompetenču attīstīšanai un pašizausmes veicināšanai, kas varētu veicināt mācību motivāciju.

	skolvadības sistēmas E-klasē pieejamā informācija par notikušajām nodarbībām un to apmeklētību, izglītojamo mācību sasniegumiem; pedagogu tarifikāciju dati un realizēto izglītības programmu mācību plāns VIIS.	
Rosināt katra izglītojamā iesaisti ne mazāk kā vienā interešu izglītības grupā.	<u>Kvalitatīvi:</u> - skola sadarbībā ar sadarbības partneriem un sportā un mūzikā piedāvā 8 interešu izglītības programmas; - interesu izglītības programmu realizācijas laiki maksimāli tiek pakārtoti individuālām izglītojamo vajadzībām; 6 interešu izglītības programmu izglītojamie ir guvuši pieredzi un panākumus pasākumos ārpus skolas un novada. <u>Kvantitatīvi:</u> 68% skolas izglītojamo ir iesaistīti skolas interešu izglītības programmu grupās. <u>Datu ieguves rīki:</u> VIIS datu bāze, E-klases nodarbību žurnāli.	<i>Daļēji sasniegts</i> – skolas mērķis ir sasniegt rādītāju ne mazāk kā 80%. Nepietiekami rezultāti ir izglītojamo iesaistei, kuri ir pārnākuši mācīties no mazākumtautību izglītības programmām. Galvenais iemesls – zema motivācija izglītības kopējā procesā. Nākamajā mācību gadā papildus monitorings izglītojamo iesaistei interešu izglītībā citās mācību iestādēs.

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kritērijs – KOMPETENCES UN SASNIEGUMI (skatīt 2022. pašvērtējuma ziņojumu)

4.2. Kritērijs – IZGLĪTĪBAS TURPINĀŠANA UN NODARBINĀTĪBA (skatīt 2023. pašvērtējuma ziņojumu)

4.3. Kritērijs – VIENLĪDZĪBA UN IEKĻAUSĀNA (skatīt 2022. pašvērtējuma ziņojumu)

4.4. Kritērijs – MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS (aktualizēts 2025.gadā)

Nr. p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.4.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei: mācību stundas vērojusi skolas administrācija, II semestrī uzsākta savstarpējā stundu vērošana; izveidots tiešsaistes rīks stundu pieteikumiem un vērošanas grafiks, ir vienošanās starp pedagogiem par vērojamo stundu piedāvājuma skaitu, līdzdalību vērošanā. Daži pedagogi uzsākuši filmēt savas stundas, lai veiktu pašizvērtējumu. Ir izveidota unikāla mācību stundu vērošanas lapa (Pielikums Nr.1) iegūtā informācija no stundu vērojumiem un pedagogu	Savstarpējo stundu vērošanas procesa turpinājums, iesaistot ne mazāk kā 60% pedagogu, datu uzkrāšanas rīks – pašizveidotā stundas vērošanas lapa.

		pašvērtējumiem tiek analizēta un pārtop profesionālās pilnveides pasākumos.	
4.4.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Mācību procesa datu atspoguļojumi E-klasē (ieraksti par mācību stundām - fiksēts SR - un pārbaudes darbu realizācija) un vērotās stundas liecina, ka lielākā daļa pedagogu mērķtiecīgi plāno satura apguves procesu un saprotami to atspoguļo. Vērotās stundas atbilst "Labā mācību stunda" kritērijiem - izglītojamajiem ir skaidri mērķi, stundās notiek formatīvā vērtēšana, izglītojamajiem veidojas izpratne par to, ko nozīmē mācīties iedziļinoties. E-klasē tiek fiksēti arī FV. Vērotajās stundās redzams, ka pedagogi palīdz izglītojamiem izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidro, kā izpildīt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus.	Palielināt to stundu skaitu, kurās pedagogi veicina izglītojamo metakognīciju. Aktualizēt zināšanas par FV un AS atšķirībām, prasmes realizēt dažādus AS paņēmienus.
4.4.3.	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	Izglītības process pārsvarā ir centrēts uz izglītojamo, it īpaši respektējot speciālo izglītības programmu izglītojamo vajadzības un izglītojamo ar zemām valsts valodas prasmēm vajadzības. Tiek nodrošināta grupu apmācība latviešu valodā un matemātikā 2 un vairāk mācību stundās katrā klasē un katrā no minētajiem priekšmetiem. Ar vien vairāk veicamo uzdevumu diferenciācija tiek pielāgota mājas darbos. Mācību gada laikā veikti ievērojami fiziskās vides pielāgojumi atbalsta personāla vadīto stundu kabinetos.	Turpināt pilnveidot mācību procesa individualizāciju, realizācija speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem. Nodrošināt papildus nodarbības un to kvalitāti spējīgiem izglītojamiem matemātikā, dabaszinībās un valodās.
4.4.4.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Ir izstrādāta (apspriesta un pieņemta pedagogiem kopīgi) un tiek ievērota vērtēšanas kārtība. Izglītojamajiem septembra sākumā ir nodarbības, kuru laikā viņi mācās to izprast, vecāki tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību klases vecāku sapulcēs. Pedagogi sadarbojas summātīvo darbu uzlabošanā, analizējot tos un sniedzot citu citam atgriezenisko saiti. Pedagogi savstarpēji sadarbojas skolas <i>mācīšanās dienās</i> par dažādiem vērtēšanas jautājumiem, piemēram, SLA izmantošanu mācību procesā un sabalansētu summātīvo vērtēšanas darbu izstrādāšanu. Sekmīgi tiek risinātas ar vērtēšanu saistītās problēmsituācijas – to ir maz un gadījumu skaits turpina samazināties.	Turpināt sniegt atbalstu 4.-9.klašu izglītojamiem apgūt prasmes nepārtraukti sekot līdzi mācību satura apguves plānam, t.sk. pārbaudes darbu, un datiem par plāna realizāciju – stundu SR, formatīvie vērtējumi, summātīvo vērtējumu ieguve noteiktos termiņos.
4.4.5.	Izglītības iestādes individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Skolā ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts vai personalizēts atbalsts izglītojamiem – agrīna diagnostika, notiek diagnosticēto vajadzību profilēšana, mācību satura organizācijas formu pielāgošana skolēnu vajadzību profiliem. Individuālie izglītības plāni tiek izstrādāti un dati uzglabāti elektroniskā vidē pēc noteiktas formas. Atbalsta personāla grupa ir pilnvērtīga, tā dinamiski iknedēļas metodiskās sarunās analizē un pilnveido atbalsta efektivitāti. Realizēts metodiskais darbs par satura pielāgošanu summatīvajos pārbaudes darbos.	Turpināt uzraudzību individualizēta mācību satura vērtēšanā, vienoties un realizēt dalītu datu atspoguļojumu par summatīvajiem pārbaudes darbiem e-klases sistēmā.

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: mācīšanas un mācīšanās process tiek īstenots atbilstoši kvalitatīva mācību procesa kritērijiem.

4.5. Kritērijs – PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE (aktualizēts 2025.gadā)

Nr. p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.5.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Piesaistīti jauni speciālisti no uzņēmējdarbības vides ar salāgojamu augstākās izglītības jomu. Skolā nav vakanču, ne mazāk kā 90% mācību stundu tiek aizvietotas pedagogu prombūtnes gadījumos.	Nodrošināt tālākizglītības kursu pedagogijā pedagogiem, kuriem nav augstākā pedagogiskā izglītība (1 pedagogs).
4.5.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Gandrīz visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Tā tiek plānota, izvērtējot jēgpilnu pievienoto vērtību un sabalansējot norises laiku ar kopējo skolas darba kalendāru. Pedagogi aktīvi piedalās un paši vada metodiskos seminārus, konferences, par kuriem netiek izsniegta prof. pilnveides apliecība.	6 pedagogiem ir nepietiekams stundu skaits 3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveidesursos. Pilnveidi plānot tekošajā mācību gadā. 13 pedagogiem realizēt atkārtots PP sniegšanas kurss.
4.5.3.	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Izglītības iestādes pedagogi lielākoties (līdz 60%) ievieš profesionālās kompetencesursos un <u>skolas iekšējās mācīšanās nodarbībās</u> iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina skolas noteiktās darba prioritātes un sasniegtie rezultāti, mācību stundu vērojumu rezultāti (skat. ziņojuma 3.sadaļu).	
4.5.4.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst skolas un tās īstenoto izglītības programmu specifikai. Skolā ir nodrošināta visu izglītības programmu mācību priekšmetu un jomu mācīšana.	Izvērtē un pēc vajadzības pilnveidot pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma. Nodrošināt papildus stundu skaits mācību priekšmetā "Dizains un tehnoloģijas" speciālās izglītības programmas ar garīgās attīstības traucējumiem izglītojamiem.
4.5.5.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.	Iknedēļās iekšējās mācīšanās metodiskajās nodarbībās iesaistītie pedagogi argumentēti ilgtermiņā, procesā izvērtē savu profesionālo darbību, tās dinamiku, stiprās puses, kopīgi ar kolēģiem meklē risinājumus, iesaistās sarunās par procesa rezultātiem, proaktīvi rosina attīstības vajadzības. Atbalsta personāla grupas dalībnieki savu darba izvērtējumu gada laikā veic vairākkārtīgi, sniedz savstarpējo AS. Mainīgajā izglītības vidē pedagogi nereti jūtas apjukuši, saskaras ar grūtībām objektīvi novērtēt savas profesionālās kompetences vai to atbilstību 'lielajām idejām' izglītībā.	Izvērtēt pedagogu pašvērtējuma procesa un kritēriju jēgu. Organizēt jēgpilnu pašvērtējuma procesu.

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: skola ir nodrošināta ar profesionāli kompetentiem pedagogiem, kuri pilnveido profesionālo kompetenci sev un skolas diagnosticētajās vajadzībās, kā arī organizācijas formās; skola meklē efektīvus risinājumus pedagogu pašvērtējuma jēgpilnam procesam.

4.6. Kritērijs – IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANA (skatīt 2023. pašvērtējuma ziņojumu)

4.7. Kritērijs – PĪEEJAMĪBA (skatīt 2022. pašvērtējuma ziņojumu)

4.8.. Kritērijs – DROŠĪBA UN PSIHOLOĢISKĀ LABKLĀJĪBA (skatīt 2022. pašvērtējuma ziņojumu)

4.9. Kritērijs – INFRASTRUKTŪRA UN RESURSI (skatīt 2022. pašvērtējuma ziņojumu)

4.10. Kritērijs – ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE (aktualizēts 2025.gadā)

Nr. p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.10.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Sadarbībā ar ārējiem ekspertiem izstrādāts un dibinātāja apstiprināts skolas attīstības plāns, direktorei līdzdarbojoties aktualizētas plānošanas formas un satura izstrādē, kas saistoša visām izglītības iestādēm novadā. Plānošanā tiek definēti gan kvantitatīvi, gan kvalitatīvi indikatori, kā arī datu ieguves rīki. Definēts skolas pozicionējums novada izglītības iestāžu eko-sistēmā.	Rast datu fiksācijas risinājumus ikdienas darba plānošanā.
4.10.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Pašvērtēšanas process tiek realizēts katru gadu. Pēdējos 2 gados datus papildina ārējo LU SIIC ekspertu pētījumu rezultāti jomās "Atbilstība mērķiem" un "Kvalitatīvas mācības". Jomā "Iekļaujoša vide" iegūtie monitoringa un izvērtējuma dati ir pamats skolas iesaistei ESF finansējuma izglītības projektos.	Paaugstināt vecāku iesaistes pašvērtēšanas procesā aktivitāti.
4.10.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte	Stabils, profesionāls pedagogu kolektīvs un vadība, dalīta atbildība, pienākumi un uzdevumi. Aptauju dati liecina, ka personālam ir apstākļi, lai darbu varētu veikt profesionāli un veicinātu labbūtību, motivāciju strādāt tieši šajā skolā, t.sk. paaugstinātas darba samaksas likmes.	Palielināt direktora vietnieku slodzi likmēs, piesaistīt jaunus resursus.
4.10.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Skola nodrošina nepārtrauktu, jēgpilnu un mērķtiecīgu mācību procesu. Skolas vadības un atbalsta personāla komanda iesaistās pašvaldības realizētajās aktivitātēs metodiskajos jautājumos – sadarbība ar LU SIIC, speciālistu metodiskās dienas skolā.	Turpināt pilnveidot sistēmu datu ieguvei un apstrādei, lai varētu pieņemt datus balstītus lēmumus.
4.10.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Direktorei un direktora vietniekam administratīvi saimnieciskajā darbā ir zināšanas un pieredze efektīvi izmantot valsts un pašvaldības finanšu līdzekļus. Ir piesaistīti ES finanšu līdzekļi un pieņemti, attiecīgi saskaņojot, dāvinājumi.	

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: skola ir paaugstinājusi vadības kompetences plānošanas procesā, plānošanas dokumentu kvalitāti, paplašinājusi datu ieguves resursus, potenciāli efektīvāk izmanto datus plānošanas procesā.

4.11. Kritērijs – VADĪBAS PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE (aktualizēts 2025.gadā)

Nr. p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.11.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Direktore sistemātisks darbs pie izglītības iestādes darbību reglamentējošo iekšējo normatīvu dokumentu izstrādes un aktualizēšanas. Direktorei ir profesionālā kompetence, lai sagatavotu iekšējos dokumentus.	
4.11.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Direktore, izmantojot zināšanas un kompetences, nodrošina demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Direktore prot un spēj pieņemt lēmumus, arī nepopulārus, uzņemas atbildību par skolas darbības nodrošināšanu. Lēmumu pieņemšanā nereti direktore sadarbojas ar pašvaldības speciālistiem.	Turpināt profesionālo pilnveidi programmā “Vadītājs – mācīšanās līderis”.
4.11.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.	Direktore ir kompetenta stratēģiskajā komunikācijā, pamatoti pauž savu viedokli, lai sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus, kā arī skaidrotu to pamatotību.	Nodrošināt savu līdzdalību skolas mērķu realizācijā digitālajos medijos (sakārtot jauno skolas mājas lapu).
4.11.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē.	Direktore vada iekšējās mācīšanās metodisko grupu skolā, regulāri sadarbojas ar LU SIIC ekspertu – reflektē par procesa virzību, plāno tālākos uzdevumus, sniedz AS.	Turpināt sadarbību ar LU SIIC ekspertu ikgadējo attīstības prioritāšu realizācijā.
4.11.5.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums.	Direktore vienmēr ievēro vispārpieņemtās ētikas normas, ir definējusi un atbilstoši situācijām komunicē savas profesionālās vērtības.	
4.11.6.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniežamajiem rezultātiem.	Direktorei ir zināšanas un pieredze par izglītības iestādes darba plānošanu un kvalitātes mērķiem – tie optimālā līmenī tiek realizēti izglītības iestādē. Direktore ir dalījiesies ar skolas pieredzi pārmaiņu vadībā LU SIIC organizētajā konferencē 2025.gada augustā.	
4.11.7.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.	Direktore atbild par svešvalodu mācību jomu skolā, veic tās pedagogu metodisko kompetenču pārraudzību, realizē mentora darbu pedagogiem, kuri uzsāk svešvalodu mācīšanu skolā.	

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: direktorei ir nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences, kuras nepieciešamas kvalitatīva un efektīva pārvaldības procesa nodrošināšanai skolā; šis process tiek realizēts labā līmenī.

4.12. Kritērijs – ATBALSTS UN SADARBĪBA (aktualizēts 2025.gadā)

Nr. p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.12.1.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju.	Direktore ir sadarbojusies ar pašvaldības deputātu iestādes attīstības plāna veidnes un satura izstrādē. Direktore iniciē, argumentē un pamato realizēto izglītības programmu un to realizācijas vietu pārmaiņu nepieciešamības, vada to optimizācijas procesus, pedagogu darba nodrošinājumu. Direktore izvērtē skolas telpu lietošanas efektivitāti, pārstrukturizē to izmantošanu citām izglītības iestādēm. Sadarbībā ar pašvaldības speciālistiem sagatavota ESF finansējuma piesaistes projekts skolas infrastruktūras uzlabošanai.	
4.12.2.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām.	Direktore iniciē skolas sadarbību ar Strenču pilsētas bibliotēku, Strenču kultūras namu, Strenču Mūzikas skolu kultūras un izglītojošu pasākumu norisei pilsētā; sadarbību ar biedrību "Gaujas plostnieki" nemateriālā kultūras mantojuma tradīciju saglabāšanā; ar biedrību "Pāvulēni" finanšu piesaistē dažādu atbalsta pasākumu realizācijā bērniem; ar sporta skolām interešu izglītības programmu realizācijā; ar uzņēmējiem nodarbību realizācijas atbalstam mācību saturā; ar organizāciju "Glābiet bērnus" mācību līdzekļu nodrošināšanai ģimenēm.	
4.12.3.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē.	Direktore veicina pedagogu, vecāku un izglītojamo iniciatīvu, ir atvērta pārmaiņām (skolas pašpārvaldes iniciatīvu projekts "Kontakts"; pedagogu iesaiste mācību materiālu aprobācijā un digitālo tehnoloģiju projektos).	Aktivizēt vecāku iniciatīvas un nodrošināt sistemātisku darbu ar vecākiem.
4.12.4.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē.	Skolā izveidota un efektīvi realizēta savstarpējā mācīšanās aktivitātes <u>reizi nedēļā</u> , kas dod iespēju dalīties ar zināšanām un pedagoģisko pieredzi. 4 skolas pedagogi regulāri dalās pieredzē ar citu Valmieras un novada izglītības iestāžu pedagogiem.	Turpināt savstarpējās mācīšanās norises reizi nedēļā.
4.12.5.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem.	Katrā klasē ir vecāki, kuri aktīvi iesaistās klases kopīgo pasākumu realizācijā kā atbalsts pedagogiem, palīdz realizēt skolas labiekārtošanas darbus, īstenot Karjeras nedēļas pasākumus, nodrošināt interešu izglītības grupu dalību ārpussskolas pasākumos, vada meistarklases, aktīvi komunicē ar skolu saistīto informāciju.	Izzināt aktuālās vecāku atbalsta vajadzības, sakārtot sistēmu vajadzību atbalstam.
4.12.6.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību.	Skolā aktīvi darbojas skolēnu pašpārvalde (būtisks ir konsultējošā pedagoga atbalsts un vadība).	Nodrošināt padomes pārvēlēšanu un visu iesaistīto pušu kvalitatīvu pārstāvniecību.

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: direktore sadarbojas ar dažādiem sadarbības partneriem iestādē, kopienā, pašvaldībā skolas darbības mērķu realizēšanā; veicina sadarbības partneru savstarpējo kopdarbu un iniciatīvu realizāciju.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Iestādes akreditācija un vadītāja novērtēšana notikusi 2022.gada aprīlī. Atskaites periods uzdevumu izpildei sākot no 2022.gada 1.oktobra. Atskaite par 1. - 3.atkaites gadu redzama iepriekšējos ziņojumos.

Uzdevums	Paveikts
Veicinot demokrātiskuma principu izglītības iestādē, paaugstināt visu mērķauditoriju iesaisti izglītības iestādes darba izvērtēšanā.	Iestādes darba izvērtēšanā joprojām vairāk iesaistīti pedagogi un Skolēnu pašpārvalde. Informācija no izglītojamo ģimenēm joprojām vairāk tiek iegūta pēc individuālajām sarunām, vecāku sapulču pārstāvniecības, EDURIO platformā realizētām aptaujām. Skolas padomes darbs kvalitatīvi nepietiekams.

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvirzītās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem (2022.-2025.):

Uzdevumi (viens no):

- ✓ nodrošināt skolas kā mācīšanās organizācijas principu ieviešanu un realizāciju iestādē, realizējot individuālās pedagogu tālākizglītības vajadzības un skolas sistēmu profesionālās pieredzes pārnesei reālā darbībā izglītojamo vērtību un tikumu audzināšanā.

Paveikts 2024./2025.māc.g.:

- ✓ skolā izveidota un efektīvi realizēta savstarpējās mācīšanās aktivitātes reizi nedēļā, kas dod iespēju dalīties ar zināšanām un pedagogisko pieredzi;
- ✓ skolas vadība sadarbībā ar LU SIIC ekspertu – spējraisi – mācību gada laikā plānojusi un realizējusi 2 mērķus pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei: 1.katrs pedagogs zina un prot izveidot sabalansētu pārbaudes darbu, 2. katrs pedagogs prot plānot un realizēt mācību stundu, kurā skolēns mācās;
- ✓ izveidoti metodiskie materiāli lietošanai skolas pedagogiem: 1. ceļvedis pedagogam sabalansēta pārbaudes darba veidošanā; 2. *ES KĀ SKOLĒNS STUNDĀ MĀCOS* (pielikums Nr.1).

6.2. Izglītības iestādes galvenās darbības prioritātes, rīcības 2025./2026. mācību gadā

Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS. Mācīšana un mācīšanās
Mērķis: Īstenot mācīšanos iedziļinoties (**process klasē**)

Galvenās rīcības prioritātē	Indikatori
	Kvalitatīvi: vērotajās mācību stundās izglītojamie mācās iedziļinoties.

Realizēt personalizētu atgriezenisko saiti jeb formatīvo vērtējumu katrā mācību stundā, kas saistīta ar mērķi, rezultātu un procesu.	<u>Kvantitatīvi:</u> 80% vērotajās mācību stundās īstenota definētā prioritāte. <u>Datu ieguves rīki:</u> skolas definētie stundu vērošanas kvalitātes kritēriji, mērījumi (skolotāja darbības mācību stundā, skolēns procesā - mācās iedziļinoties, LU SIIC metodiskais materiāls).
--	---

Mērķis: Sniegt atbalstu izglītojamiem lasītprasmes (tekstpratības) apguvē (**process klasē**)

Galvenās rīcības prioritātē	Indikatori
Diagnosticēt izglītojamo tekstpratības līmeņus sākumposmā – 1. - 6.klasē	<u>Kvantitatīvi:</u> 80% vērotajās mācību stundās pedagogi māca un pielieto lasītprasmes stratēģijas <u>Datu ieguves rīki:</u> DIBELS metodika speciālo izglītības programmu izglītojamiem, uzdevumi lasītprasmes novērtēšanai (LU SIIC kompleksie darbi).

Joma: ATBILSTĪBA MĒRĶIEM. Kompetences un sasniegumi

Mērķis: Realizēt iespēju katram izglītojamam sasniegt izaugsmi atbilstoši savām spējām, izziņas līmenim un izvirzītajiem mērķiem (**kognitīvā iesaiste un pašregulācija**)

Galvenās rīcības prioritātē	Indikatori
Mācīt stratēģijas un atbalstīt izglītojamo mācīšanās procesa pārraudzībā – plānot mērķus un soļus virzībai, sniegt atgriezenisko saiti sev.	<u>Kvalitatīvi:</u> vērotajās mācību stundās un interešu izglītības nodarbībās novērojamas izglītojamo prasmes pašiem vadīt savu izglītošanās procesu. <u>Kvantitatīvi:</u> 80% pedagogu vērotajā izglītošanās procesā modelē un komunicē procesu, plāno atbilstošus uzdevumus un iekārto vidi, ar jautājumiem procesā virza izglītojamo mācīšanos; 60% izglītojamo novērojamas prasmes pašiem vadīt savu izglītošanās procesu un uzņemties līdztbildību par rezultātu. <u>Datu ieguves rīki:</u> stundu vērošanas materiāli, EDURIO aptaujas, materiālu bāze atgādnēm par stratēģijām kā mācīties.

7. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā

Izglītības iestāde patstāvīgi nav realizējusi projektu, kuru realizē un pārrauga patstāvīgi. Uzsākta Eiropas Savienības (ES) Atveseļošanas fonda finansējuma mācību vides uzlabošanai projekta realizācija, kurā pabeigts projektēšanas posms. Strenču pamatskolā plānots uzlabot gaisa kvalitāti, izbūvējot ventilācijas sistēmas, kas nodrošinās mūsdienu prasībām atbilstošu gaisa ventilācijas funkciju. Pašreizējā bibliotēkas telpa tiks pielāgota modernas datorklases un multimediju telpas vajadzībām. Tiks nodrošināta interaktīvo ekrānu, datortehnikas datorklasei, planšetdatoru un portatīvo datoru uzlādes ratiņu iegāde. Vairākiem klašu kabinetiem iegādās Ergonomiskas mēbeles. Projekts tiks realizēts līdz 2026.gada 31.maijam.

Veikts mērķauditorijas izvērtējums (atbalsts būtu attiecināms uz ~ 35% skolas izglītojamo), sagatavots veicamo aktivitāšu plāns Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.3.1. pasākuma "Integrēta "Skola – kopiena" ietvaros tiks īstenots izglītības nozares projekts "Skola – kopienā", kura plānotais iznākums t. sk. ir izglītojamo sociālā iekļaušana, viņu labbūtības veicināšana izglītības vidē un iekļaujošas izglītības attīstīšana.

8. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Noslēgts un realizēts sadarbības līgums ar "Informācijas Tehnoloģiju Tālmācības Vidusskolu" par mācību priekšmeta "Fizika" 8.un 9.klasēs mācību satura realizāciju hibrīdstundu organizācijā. Veikta procesa un rezultātu analīze, noslēgta vienošanās par pakalpojuma pieejamību nākotnē.

9. Cits

9.1. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

9.1.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2024./2025. mācību gadu:

- ✓ 17 no 18 izglītojamiem (t.sk. 2 speciālo izglītības programmu izglītojamie) sekmīgi nokārtojuši valsts pārbaudes darbus un turpina tālāko izglītošanās procesu;
- ✓ 1 izglītojamais nav nokārtojis CE angļu valodā (iesaiste ikdienas darbā produktīva, nebija riska grupā šajā mācību priekšmetā, lai gan iesaistījās konsultācijās psiholoģiskas trauksmes dēļ). Izglītojamais turpinās apgūt mācību priekšmetu pēc individuālā izglītības plāna, apgūs arodizglītību citā mācību iestādē;
- ✓ snieguma rādītāji valsts pārbaudes darbos – novirze pret valsts vidējiem rādītājiem – angļu valoda – **8,8%**, latviešu valoda – 3,5%, matemātikā – **12,8%**.

9.1.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:

Dinamika atbilstoši skolas reāli noteiktajiem sasniedzamajiem rādītājiem kvantitatīvi, piemērotajiem atbalsta pasākumiem un izglītojamo un ģimeņu atsaucībai iesaistīties mācību procesā.

Mācību gads	9. klases CE			Novada olimpiāžu un konkursu, interešu izglītībā <u>godalgoto</u> izglītojamo skaits (kopējais dalībnieku skaits un % no kopējā izglītojamo skaita)	Reģiona / nacionālā / starptautiskā līmeņa olimpiāžu un konkursu dalībnieki un godalgotie (kopējais dalībnieku skaits un godalgoto dalībnieku skaits)	Izglītojamo skaits ar nepietiekamiem vērtējumiem*
	Matemātika	Latviešu valoda	Angļu valoda			
(2022./2023.m.g.)	38.7%	59.9%	52.9%			25
(2023./2024.m.g.)	37%	52.2%	59.8%	4 (2.1%)	-	43
(2024./2025.m.g.)	41%	55%	57%	7 (4%)	-	21

* arī tad, ja vienā mācību priekšmetā

9.1.3.galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:

- ✓ izglītības iestādē izveidotā sistēma mācību sasniegumu nodrošināšanai joprojām ir optimāla – vairāk kā 50% izglītojamo ikdienas mācību procesā ir nodrošināta iespēja sasniegt optimālus mācību rezultātus;
- ✓ vidējie rādītāji mācību sasniegumu summatīvajos vērtējumos ir ar pozitīvu dinamiku – 6.21 balle (iepriekš 6.00 balles).

- ✓ izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuriem vidējie ikdienas mācību sasniegumi statistiski summatīvajos vērtējumos ir 7,5 balles un augstāk bija 18.2% (iepriekšējā periodā 11.2%).

9.1.4. par diagnosticējošo darbu rezultātiem tekstpratībā un rēķinpratībā (LU SIIC motitorings):

- ✓ skolēnu sniegums *tekstpratībā*

	<i>Vidējais vērtējums</i>	<i>Salīdzinot ar novada vidējo</i>	<i>Kārtotāju skaits</i>
3.klase	56%	2%	20
4.klase	54%	-1%	16

- ✓ skolēnu sniegums *rēķinpratībā*

	<i>Vidējais vērtējums</i>	<i>Salīdzinot ar novada vidējo</i>	<i>Kārtotāju skaits</i>
4.klase	47%	-2%	15
5.klase	76%	22%	14
	ļoti augsts sniegums pret novada vidējo		
	vidējs sniegums jeb tuvināts novada vidējam		

Direktore

Dace Gaigala

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

ES KĀ SKOLĒNS STUNDĀ MĀCOS (kāds skolēns izskatās, kad mācās)

Skolēna mācīšanās darbības	Ir/nav	Kas par to liecina?
Zinu mērķi, kas man jāsasniedz, kas jāiemācās		
- par saturu, kas man jāapgūst ✓ atbild uz skolotāja virzošajiem jautājumiem, uzdod precizējošus jautājumus ✓ kopā ar skolotāju iesaistās sarunā par (SR)		
Mācos		
apgūst dažādas stratēģijas (kā vēl to var izdarīt) izmēģina dažādas stratēģijas – kā es mācos (uzdodu jautājumus, precizēju; izsaku viedokli, pamatoju savu teikto) - spēj atrast un lieto vajadzīgo - pieraksti, atgādnēs, mācību materiāli - kļūdās, saskata kļūdas un iesaistās apzinātā to labošanā Sadarbība: - man ir iespēja darīt kopā ar klases biedriem - neesmu vērotājs, bet aktīvs dalībnieks		
Saprotu, ko iemācījos:		
- man ir iespēja pārliecināties, kā man izdodas ✓ par rezultātu (kas sanāca?) ✓ par veidu, kā mācījos (kā darīju?) ✓ saprotu, ko darīt tālāk - veic pašvērtējumu vai novērtē savas apgūtās prasmes		